П Р А В И Т Е Л Ь С Т В О С В Е Р Д Л О В С К О Й О Б Л А С Т И
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ«УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)

Документ подписан электронной подписью
Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
Бурганова Ольга Владимировна
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ О.В. Бурганова
Приказ о введении в действие
№ 82/0 от «28» 02 2025 г.

Порядок
отбора кандидатов на назначение стипендии Губернатора Свердловской области для обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Рассмотрено и согласовано на Совете колледжа
Протокол № 1 от «27» 02 2025 г.
Председатель Совета колледжа
_____ Е.Н. Зенкова

Екатеринбург, 2025 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Указом Губернатора Свердловской области от 01.06.2017 №326-УГ «О стипендиях Губернатора Свердловской области обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), ординатуры, ассистентуры-стажировки, имеющим государственную аккредитацию, образовательным про граммам среднего профессионального образования - про граммам подготовки специалистов среднего звена, имеющим государственную аккредитацию»;

Указом Губернатора Свердловской области от 17 июня 2015 г. N 272-УГ «О стипендиях Губернатора Свердловской области "За успехи в освоении рабочей профессии" для студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих».

1.2. Порядок отбора кандидатов на назначение стипендии Губернатора Свердловской области (далее - стипендия) для обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее - колледж) определяет последовательность отбора кандидатур на назначение стипендии, в целях стимулирования обучающихся (далее - Порядок).

1.3. Отбор кандидатов на назначение стипендии Губернатора Свердловской области осуществляется среди студентов, не имеющих академических задолженностей:

1.3.1. для студентов, получающих образование по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и имеющих оценки исключительно "отлично" и (или) "зачтено", для студентов, являющихся инвалидами I или II группы, имеющих оценки исключительно "отлично" и "хорошо" и (или) "зачтено" по итогам промежуточных аттестаций в течение учебного года, предшествующего назначению стипендии, и соответствующих одному или нескольким из следующих критериев:

1) наличие в учебе достижений, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и (или) призеров международных, всероссийских, региональных олимпиад, чемпионатов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;

2) участие в международных, всероссийских и региональных конференциях, форумах, фестивалях и иных аналогичных мероприятиях;

3) участие в экспериментальной деятельности образовательных организаций высшего образования и (или) научных организаций, и (или) профессиональных образовательных организаций в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ;

4) наличие исследований, представленных в научно-исследовательских проектах, печатных работах;

5) наличие внедренных научных разработок в практическую деятельность, подтвержденных авторскими свидетельствами, актами внедрения, патентами на изобретение.

1.3.2. для студентов, получающих образование по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в профессиональных образовательных организациях и имеющих оценки «отлично» и «хороню» по итогам всех промежуточных аттестаций в течение учебного года, предшествующего назначению стипендии, и соответствующих одному или нескольким из следующих критериев:

1) наличие достижений в учебе, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и (или) призеров международных, всероссийских, региональных, областных и муниципальных олимпиад, чемпионатов, творческих конкурсов, конкурсов профессионального мастерства и иных аналогичных мероприятий, направленных на выявление достижений в учебе студентов, проведенных в течение учебного года, предшествующего назначению стипендии;

2) систематическое, в течение учебного года, предшествующего назначению стипендии, участие в экспериментальной деятельности профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования (далее - образовательные организации) в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ;

3) наличие высоких результатов профессиональной деятельности, достигнутых при прохождении производственной практики, подтвержденных отзывами организаций, в которых студент проходил производственную практику.

1.4. Кандидаты на получение стипендии - обучающиеся очной формы обучения - в установленный срок представляют в Отделение социальной и внеучебной работы материалы, подтверждающие соответствие критериям, определенные п. 1.3. настоящего Порядка.

1.5. Заведующий отделением подготавливает для избранного кандидата на назначение стипендии следующее:

выписку из зачетной книжки кандидата с результатами всех промежуточных аттестаций за учебный год, предшествующий назначению стипендии;

справку, подтверждающую отсутствие академической задолженности у кандидата на весь период обучения.

II. Порядок представления документов и отбора кандидатов

2.1. На назначение стипендии студент очной формы обучения на добровольной основе представляет в Отделение социальной и внеучебной работы следующие материалы и документы:

копии дипломов (других документов) победителя и (или) призера международных, всероссийских, региональных олимпиад, чемпионатов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий, в которых кандидат стал победителей и (или) призером;

копии авторских свидетельств, актов внедрения, патентов на изобретение;

анкетные и паспортные данные (с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца, года рождения, места жительства, номера паспорта, даты наименования органа государственной власти, выдавшего паспорт).

2.2. В результате рассмотрения предоставленных соискателями материалов формируется рейтинг кандидатов на основании рейтингового листа (Приложение 1).

2.3. По рейтингу определяются три кандидата с наибольшим количеством набранных баллов. Отделение социальной и внеучебной работы представляет избранных кандидатов на педагогическом совете колледжа.

2.4. При положительном решении педагогического совета колледжа о представлении кандидатов на назначение стипендии Губернатора Свердловской области, Отделение социальной и внеучебной работы на каждого кандидата подготавливает и передает в Учебный отдел следующий пакет документов:

1) Для студентов, получающих образование по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования:

выписка из решения педагогического совета о представлении кандидата;

выписка из зачетной книжки кандидата с результатами всех промежуточных аттестаций за учебный год, предшествующий, назначению стипендии;

справка, подтверждающая отсутствие академической задолженности у кандидата на весь период обучения;

копии дипломов (других документов) победителя и (или) призера международных, всероссийских, региональных олимпиад, чемпионатов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий, в которых кандидат стал победителей и (или) призером;

перечень международных, всероссийских и региональных конференций, форумов, фестивалей и иных аналогичных мероприятий, в которых принимал участие кандидат;

перечень научно-исследовательских проектов, печатных работ кандидата;

копии авторских свидетельств, актов внедрения, патентов на изобретение кандидата;

анкетные и паспортные данные (с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца, года рождения, места жительства, номера паспорта, даты наименования органа государственной власти, выдавшего паспорт);

2) Для студентов, получающих образование по образовательным программам среднего профессионального образования - программам

подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в профессиональных образовательных организациях:

выписка из решения педагогического (ученого) совета о представлении кандидата на назначение стипендии;

выписка из зачетной книжки кандидата на назначение стипендии с результатами всех промежуточных аттестаций за учебный год, предшествующий назначению стипендии;

характеристика кандидата на назначение стипендии;

копии дипломов (других документов) победителей и (или) призеров международных, всероссийских, региональных, областных и муниципальных олимпиад, чемпионатов, творческих конкурсов, конкурсов профессионального мастерства и иных аналогичных мероприятий, направленных на выявление достижений в учебе студентов, проведенных в течение учебного года, предшествующего назначению стипендии;

отзыв о личном вкладе кандидата на назначение стипендии в получение результата экспериментальной деятельности образовательной организации в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ, с указанием содержания и значимости деятельности кандидата;

отзывы организаций, в которых кандидат на назначение стипендии проходил производственную практику, подтверждающие наличие высоких результатов профессиональной деятельности, достигнутых при прохождении производственной практики;

анкетные данные кандидата на назначение стипендии (с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца, года рождения, реквизитов банковского счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации).

Документы, указанные в настоящем пункте, удостоверяются подписью директора колледжа и печатью образовательной организации.

2.5. Если два или более кандидата набрали равное количество баллов, предпочтение отдается соискателю, который принимает активное участие в общественной жизни колледжа.

2.6. Учебный отдел, ежегодно до 01 июля, организует передачу документов для рассмотрения кандидатов на назначение стипендии конкурсной комиссии, определенной на заседании Совета по стипендиям Губернатора Свердловской области в сроки, предусмотренные положениями о стипендиях Губернатора Свердловской области.

2.7. Стипендии назначаются студентам на основании решения Совета по стипендиям Губернатора Свердловской области один раз в год с 01 сентября сроком на 12 месяцев.

Приложение 1.

Рейтинговый лист
кандидата на назначение стипендии
Губернатора Свердловской области

_____

(ф.и.о. кандидата)

_____

1. Наличие достижений в учебе, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и (или) призеров международных, всероссийских, региональных олимпиад, чемпионатов, конкурсов и иных аналогичных мероприятий:

1) международных, в том числе чемпионата «Профессионалы», соревнований по профессиональному мастерству Абилимпикс, конкурсов для волонтеров 12 баллов - за победу в одном мероприятии, 8 баллов - за участие в одном мероприятии для призеров (2,3 место); 6 баллов - за участие в мероприятии;

_____;

2) всероссийских, в том числе чемпионата «Профессионалы», соревнований по профессиональному мастерству Абилимпикс, заключительного этапа Всероссийской олимпиады «Я - профессионал», конкурсов для волонтеров 10 баллов - за победу в одном мероприятии, 6 баллов — за участие в одном мероприятии для призеров (2,3 место); 4 балла - за участие в одном мероприятии;

_____;

3) региональных, в том числе чемпионата «Профессионалы», соревнований по профессиональному мастерству Абилимпикс, отборочного этапа Всероссийской олимпиады «Я - профессионал», конкурсов для волонтеров 6 - баллов за победу в одном мероприятии, 4 балла - за участие в одном мероприятии для призеров (2,3 место); 2 балла - за участие в одном мероприятии;

_____;

2. Участие в международных, всероссийских и региональных конференциях, форумах, фестивалях и иных аналогичных мероприятиях, в том числе волонтерского движения:

1) международных (9 баллов за одно участие)

_____;

2) всероссийских (8 баллов за одно участие)

_____;

3) региональных (5 баллов за одно участие)

_____.

3. Участие в экспериментальной деятельности образовательных организаций высшего профессионального образования и (или) научных организаций, и (или) профессиональных образовательных организаций в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ:

за одно участие в научно-исследовательских и (или) опытно- конструкторских работах 5 баллов

_____;

4. Наличие исследований, представленных в научно- исследовательских проектах, печатных работах:

1) в сборниках по материалам конференций (тезисы), индексируемых в базе РИНЦ (6 балла за 1 публикацию)

_____;

2) в прочих изданиях, сборниках, не индексируемых в базах цитирования, в том числе в электронных изданиях (5 балла за 1 публикацию)

_____;

3) наличие разработанного научно-исследовательского проекта (15 баллов за 1 проект)

_____.

5. Наличие внедренных научных разработок в практическую деятельность, подтвержденных авторскими свидетельствами, актами внедрения, патентами на изобретение:

1) наличие авторского свидетельства, патента (15 баллов за одну внедренную научную разработку)

_____;

2) наличие акта внедрения (5 баллов - за одну (не более одной) научную разработку, внедренную в деятельность своей организации; 10 баллов за одну научную разработку, внедренную в деятельность иной организации)

_____;

3) наличие свидетельства о регистрации программ для ЭВМ (программное обеспечение) (10 баллов)

_____;

Сумма баллов по показателям (рейтинговый балл):

_____

Оценку произвел: _____

_____

Подпись:

Дата:

Порядок отбора кандидатов на назначение стипендии Губернатора Свердловской области для обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» согласовано:

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
И.о. заместителя директора по учебной работе	Жиляев М.В.		25.02.2025
Заместитель директора по методической работе	Наумова Г.Р.		25.02.2025
Заместитель директора по воспитательной работе	Березин М.С.		25.02.2025
Юрисконсульт	Н.А. Кузнецова		25.02.2025
Председатель студенческого совета	Сивоворонникова Я.М.		25.02.2025