ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)**

Документ подписан электронной подписью
Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
Бурганова Ольга Владимировна
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ О.В. Бурганова
Приказ о введении в действие
№ 194/с от «07» 04 2026 г.

# ПОРЯДОК

**определения учебной нагрузки педагогических работников при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»**

Одобрено и принято на Совете колледжа
Протокол № 2 от «06» 04 2026 г.
Председатель Совета колледжа
_____ Е.Н. Зенкова

Екатеринбург, 2026

## I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила и основные показатели, учитываемые при расчете учебной нагрузки педагогических работников по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее - колледж).

1.2. Порядок разработан на основании следующих нормативных документов:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (№273- ФЗ от 29.12.2012 г.);

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800;

Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»

Уставом колледжа и другими локальными актами.

1.3. Процедура государственной итоговой аттестации (далее -ГИА) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования проводится в сроки, установленные образовательной программой.

1.4. ГИА проводится в следующих формах, если иное не установлено соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО):

а) демонстрационный экзамен проводится для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих;

б) демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы) проводится для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

## II. Расчет нормы часов на проведение, защиту и консультирование государственной итоговой аттестации

2.1. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполняемых выпускником практических заданий.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций,

обладающих профессиональными знаниями и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности СПО или укрупненной группы профессии и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Членам экспертной группы, входящим в состав ГЭК, оплата производится за фактически затраченное время на проведение демонстрационного экзамена в соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена, но не более 8 часов в день.

2.2. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.2.1 Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты по отдельным ее частям, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

2.2.2. Дипломная работа состоит не менее чем из трех глав, приложений и имеет описательный характер.

Расчет часов на руководство и консультирование дипломной работы определяется 8 часов на одного обучающегося.

Руководство дипломной работой – 2 часа на одного обучающегося на весь период ГИА.

Консультирование дипломной работы – 2 часа в неделю на одного обучающегося.

2.2.3. Дипломный проект выполняется в виде чертежей графических работ и пояснительной записки.

Расчет часов на руководство и консультирование дипломным проектом определяется 10 часов на одного обучающегося.

Руководство дипломным проектом – 4 часа на одного обучающегося на весь период ГИА.

Консультирование дипломного проекта – 2 часа в неделю на одного обучающегося.

2.3. Государственная экзаменационная комиссия-ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к

выпускникам.

Расчет часов на проведение защит дипломных проектов (работ) определяется следующим образом:

2.3.1 председателю ГЭК определяется по фактически затраченному времени на защиту дипломных проектов (работ), но не более 1 часа на каждого выпускника.

2.3.2. объём часов нагрузки членам ГЭК, определяется из расчета 0,5 часа на каждого выпускника.

ПОЛОЖЕНИЕ определения учебной нагрузки педагогических работников по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся в государственном автономном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

СОГЛАСОВАНО:

| Должность | Подпись | ФИО | Дата |
|---|---|---|---|
| Заместитель директора по УР | | Прилуцкая Т.А. | 03.04.2026 |
| Заместитель директора по МР | | Наумова Г.Р. | 03.04.2026 |
| Зам. главного бухгалтера | | Филиппова Л.И. | 03.04.2026 |
| Юрисконсульт | | Кузнецов Н.А. | 03.04.2026 |
| Зав. учебным отделом | | Жиляев М.В. | 03.04.2026 |