ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома колледжа

_____С.П. Боровик

«25» февраля 2025 г

Документ подписан электронной подписью
Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
Бурганова Ольга Владимировна
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____О.В. Бурганова

Приказ о введении в действие

№ 02/10 от «28» 02 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

(редакция на основании Примерного положения об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП (ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 21.07.2017 № 512-ПП, от 27.09.2018 № 646-ПП, от 17.10.2019 № 684-ПП, от 12.12.2019 № 899-ПП, от 16.10.2020 № 746-ПП, от 24.12.2021 № 967-ПП, от 03.11.2022 № 742-ПП, от 10.08.2023 N 573-ПП, от 09.11 2023 N 836-ПП, от 15.08.2024 N 529-ПП)

Одобрено и принято на Совете колледжа

Протокол № 1 от
«27» 02 2025 г.

Председатель Совета колледжа

_____ Е.Н. Зенкова

г. Екатеринбург, 2025 г.

Оглавление

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА 4
Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА 6
Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА 10
Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ 12
Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА 14
Приложение № 1 17
Приложение № 2 18
Приложение № 3 19
Приложение № 4 20
Приложение № 5 22
Приложение № 6 23
Приложение № 7 24
Приложение № 8 25
Приложение № 9 26
Приложение № 10 26
Приложение № 11 27
Приложение № 12 28
Приложение № 13 30
Приложение № 14 31

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормами действующего трудового законодательства Российской Федерации, на основании Примерного положения об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 12 октября 2016 г. № 708-ПП "Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области" (далее - Примерное положение).

2. Настоящее Положение применяется при исчислении заработной платы работников государственного автономного профессионального образовательного учреждении Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее - колледж).

3. Заработная плата работников колледжа устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующей системой оплаты труда в колледже. Система оплаты труда установлена на основе Примерного положения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Заработная плата работников колледжа (без учета выплат стимулирующего характера) в случае изменения системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема профессиональных и должностных обязанностей работников колледжа и выполнения ими работ той же квалификации.

3-1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы заработная плата работников колледжа подлежит индексации в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Повышение заработной платы работников колледжа из числа отдельных категорий работников, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы" и от 28 декабря 2012 года № 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", осуществляется в соответствии с показателем среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в Свердловской области.

4. Фонд оплаты труда формируется исходя из объема субсидии, предоставляемой колледжу на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5. Штатное расписание утверждается директором колледжа по

согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) колледжа в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

Штатное расписание, в части финансируемой за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности колледжа, формируется в пределах утвержденного на соответствующий календарный год фонда оплаты труда за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности и утверждается директором колледжа.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области может устанавливать предельную долю оплаты труда работников, занимающих должности, не относящиеся к основному и (или) административно-управленческому персоналу, в фонде оплаты труда государственной организации, а также перечень должностей, не относящихся к основному и (или) административно-управленческому персоналу государственной организации.

6. Должности работников, включаемые в штатное расписание должны определятся в соответствии с уставом колледжа и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (далее - ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а "О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России" (далее - ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 N 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций" (далее - номенклатура должностей).

Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

7. Оплата труда работников колледжа устанавливается с учетом:

1) ЕТКС;

2) номенклатуры должностей;

3) ЕКС или профессиональных стандартов;

4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;

5) профессиональных квалификационных групп;

6) перечня видов выплат компенсационного характера;

7) перечня видов выплат стимулирующего характера;

8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном,

региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;

9) мнения первичной профсоюзной организации колледжа.

8. При определении размера оплаты труда работников колледжа учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников государственных организаций;

3) объемы учебной (педагогической) работы;

4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

9. Заработная плата работников колледжа предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

10. Изменение оплаты труда работников колледжа производится:

1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении почетного звания (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Заслуженный", "Народный"- со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

11. При наступлении у работника права в соответствии с п.10 настоящего Положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

12. Директор колледжа:

1) проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, (Приложение 12) выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же образовательной организации помимо своей основной работы, а также штатное расписание (Приложение 13) на других работников колледжа;

3) несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников колледжа.

При выплате заработной платы колледж извещает в письменной форме каждого работника посредством расчетного листка (Приложение 14):

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Расчетные листы подлежат выдаче один раз в месяц при выплате зарплаты за вторую половину месяца (при окончательном расчете).

Заработная плата выплачивается работникам не менее двух раз в месяц, а именно: не позднее 11 и 26 числа месяца, следующего за расчетным, до 26-го числа выплачивается зарплата за первую половину месяца пропорционально отработанному времени, до 11-го числа производится окончательный расчет за отработанный месяц.

13. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в колледже педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

14. Преподавательская работа в колледже для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры".

15. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в колледже, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других государственных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения первичной профсоюзной организации при условии, что педагогические работники, для которых колледж является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры", оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии с размером оплаты за один час, установленным локальным нормативным актом государственной организации в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА

16. Оплата труда работников колледжа включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в главе 5 настоящего Положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в главе 6 настоящего Положения.

17. Колледж, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

18. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, по соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с Примерным положением.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледж, установленные настоящим положением, ежегодно увеличиваются (индексируются) на величину (коэффициент) и в сроки, указанные в нормативном правовом акте Правительства Свердловской области об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области в текущем году.

При индексации минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников государственных организаций их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

18-1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледжа, прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников, медицинских и фармацевтических работников, работников культуры, искусства и кинематографии, работников по работе с молодежью повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 25 процентов;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации, - на 20 процентов;

3) работникам, относящимся к категориям, указанным в пункте 3.5.7 соглашения между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации - выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, в первый раз получившим соответствующее профессиональное образование и трудоустроившимся по специальности в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования (независимо от факта трудоустройства в

предыдущем периоде) - на 20 процентов;

18-2. Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

18-3. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда колледжа, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, увеличенных в соответствии с пунктом 18.1 настоящего Положения.

19. Колледж имеет право производить корректировку величин, указанных в п.18 в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

20. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

21. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

22. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

23. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников колледжа, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, должности педагогических работников, должности руководителей структурных подразделений, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

24. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в приложениях № 1, 2, 3 к настоящему Положению.

25. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" и от 11.05.2016 № 536 "Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

26. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений, в том числе заместителя главного бухгалтера, устанавливаются колледжем на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя соответствующего структурного подразделения:

Должностной оклад заместителя главного бухгалтера - на 10 процентов ниже должностного оклада главного бухгалтера;

Должностной оклад заместителя руководителя Центра опережающей профессиональной подготовки Свердловской области (далее - ЦОПП) по цифровому развитию -на 10 процентов ниже должностного оклада заместителя директора-руководителя ЦОПП;

Должностной оклад заместителя руководителя ЦОПП-заведующего региональным центром содействия трудоустройству выпускников - на 10 процентов ниже должностного оклада заместителя директора-руководителя ЦОПП;

Должностной оклад заместителя руководителя ЦОПП-заведующего региональным центром развития чемпионатного движения и демонстрационного экзамена - на 10 процентов ниже должностного оклада заместителя директора-руководителя ЦОПП;

заведующего учебным отделом - на 10 процентов ниже должностного оклада заместителя директора по учебной работе.

27. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее - служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

28. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих" установлены в приложении № 4 к настоящему Положению.

29. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам медицинских и фармацевтических работников государственных организаций (далее - медицинские и фармацевтические работники) устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников".

30. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе медицинских и фармацевтических работников установлены в приложении №5 к настоящему Положению.

31. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии государственных организаций устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии". и от 14.03.2008 № 121н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии".

32. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников и профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии установлены в приложении № 6 к настоящему Положению.

33. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих".

Размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в приложении № 7 настоящему Положению.

33-1. Размеры окладов (должностных окладов) должностей работников печатных средств массовой информации установлены на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 18.07.2008 N 342н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации" в приложении № 8 к настоящему Положению.

33-2. Размеры окладов (должностных окладов) должностей работников телевидения (радиовещания) установлены на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказ Минздравсоцразвития РФ от 18.07.2008 N 341н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)" в приложении № 9 к настоящему Положению.

33-3. Размеры окладов (должностных окладов) работников колледжа по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются колледжем самостоятельно в зависимости от сложности труда в приложении № 10 к настоящему Положению

34. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений, служащим, медицинским и фармацевтическим работникам, работникам культуры, искусства и кинематографии, рабочим, иным должностям, профессиям устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 5 и 6 настоящего Положения.

Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

35. Размер, порядок и условия оплаты труда директора колледжа устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

36. Оплата труда директора, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

1) должностной оклад;

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

37. Размер должностного оклада директора колледжа определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения", в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости государственной организации, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям государственных организаций, утвержденной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

38. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников государственных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя) устанавливается Министерством образования и

молодежной политики Свердловской области исходя из особенностей типов этих организаций в кратности от 1 до 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора колледжа и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета заработной платы директора), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей директора и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Министерством образования и молодежной политики Свердловской области исходя из особенностей типов этих организаций в кратности от 1 до 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей директора и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников колледжа (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора и главного бухгалтера колледжа и представление указанными лицами данной информации осуществляются в соответствии с порядком, установленным Правительством Свердловской области.

39. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера устанавливается в процентном отношении от оклада (должностного оклада) директора, установленного в соответствии с пунктом 37 настоящего Положения в следующих размерах:

Должностной оклад заместителей директора - на 10 процентов ниже должностного оклада директора колледжа;

Должностной оклад главного бухгалтера – на 10 процентов ниже должностного оклада директора колледжа;

40. Директору колледжа, заместителям директора, при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью, имеющим ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Народный" или "Заслуженный", устанавливаются стимулирующие выплаты в размерах, установленных:

для директора - Министерством образования и молодежной политики Свердловской области;

для заместителей директора- Положением о стимулирующих выплатах.

41. Стимулирование директора колледжа, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности колледжа, осуществляется в

соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя государственной организации, на основании Положения о стимулировании руководителей государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Назначение стимулирующих выплат директору колледжа за счет средств от приносящей доход деятельности осуществляются по решению коллегиального органа управления организации, предусмотренного уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» - Совета колледжа.

Размер, порядок начисления стимулирующих выплат за счет средств от приносящей доход деятельности закрепляется в протоколе Совета колледжа и оформляется приказом директора колледжа.

42. Заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям директора и главному бухгалтеру Колледжа принимается директором колледжа.

Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

43. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

44. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников колледжа при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда колледжа, утвержденного на соответствующий финансовый год.

45. Для работников колледжа устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

46. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

47. Всем работникам колледжа выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 "О

введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР".

48. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику колледжа при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

49. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

50. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

51. Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство (кураторство), проверку письменных работ, заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, методическими объединениями, выполнение функций координатора, куратора проекта, куратора группы, проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам (наставничество).

52. Доплаты за увеличение объема работ определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы либо в абсолютном размере.

53. Размеры доплат и порядок их установления определяются колледжем самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и в соответствии Порядком об установлении доплат за увеличение объема работ работникам колледжа, утвержденном директором колледжа, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

54. Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

55. Работникам колледжа (кроме директора, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

Условия и размеры доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам колледжа (кроме директора, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от

нормальных, устанавливаются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются директором колледжа по согласованию с профсоюзной организацией колледжа на основании нормативного акта Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, в Приложении №11 настоящего Положения.

56. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

57. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, колледж вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

58. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Положением о стимулирующих выплатах работникам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее – Положение о стимулирующих выплатах), трудовыми договорами с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников колледжа в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных колледжем на оплату труда работников.

59. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;

2) за качество выполняемых работ;

3) за стаж работы, выслугу лет в колледже;

4) по итогам работы в виде премиальных выплат;

60. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

61. Размер выплат стимулирующего характера определяется колледжем с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

62. Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается директором колледжа с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

63. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются Положением о стимулирующих выплатах и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

64. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж колледжа, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда колледжа норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств колледжа, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для колледжа.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном Положением о стимулирующих выплатах.

65. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Народный" или "Заслуженный" и другие качественные показатели.

66. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

67. Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном Положением о стимулирующих выплатах, и трудовым договором.

68. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы в колледже. Работникам колледжа, имеющим соответствующий стаж непрерывной работы (выслугу лет), по решению директора колледжа могут быть установлены ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет). Конкретный размер ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы определяется в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах.

69. Премиальные выплаты устанавливаются в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

70. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

71. В целях социальной защищенности работников колледжа и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению директора колледжа применяется единовременное премирование работников колледжа:

1) при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;

4) в связи с празднованием Дня учителя.

5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются Положением о стимулирующих выплатах.

72. Колледж вправе при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются Положением о порядке и условиях оказания материальной помощи работникам, принятым директором колледжа с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	секретарь учебной части	23 162
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	23 162

Приложение № 2
к Положению об оплате труда

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
2 квалификационный уровень	социальный педагог	27 235
	педагог дополнительного образования	27 235
	педагог-организатор	28 567
3 квалификационный уровень	воспитатель	28 567
	мастер производственного обучения	28 567
	педагог-психолог	28 567
	методист	28 567
4 квалификационный уровень	тьютор	29 278
	педагог-библиотекарь	29 278
	преподаватель	29 278
	старший методист	29 278
	руководитель физического воспитания	29 278
	преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	29 278
	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	29 278

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы в соответствии с настоящим Положением, предусматривается их повышение за квалификационную категорию педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
2 квалификационный уровень	заведующий отделом информатизации и внедрения цифровых технологий	34 722
	заведующий центром образовательных проектов и инициатив	34 722
	заведующий отделением	34 722
	заведующий базовым (региональным) центром содействия трудоустройству выпускников	34 722
	заведующий региональным центром развития чемпионатного движения и демонстрационного экзамена	34 722
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
3 квалификационный уровень	начальник хозяйственного отдела	46 296
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень	начальник кадрово-юридического отдела	51 439

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы в соответствии с настоящим Положением, предусматривается их повышение за квалификационную категорию педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА "ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ"

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	архивариус	23 162
	дежурный	23 162
	комендант	23 162
	паспортист	23 162
	секретарь	23 162
	экспедитор	23 162
	диспетчер	23 162
	статистик	23 162
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	администратор	23 162
	диспетчер	23 162
	лаборант	23 162
	секретарь руководителя	23 162
	техник	23 162
	техник-конструктор	23 162
4 квалификационный уровень	механик	23 162
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	аналитик	23 162
	бухгалтер	23 162
	документовед	23 162
	инженер-программист	23 162
	менеджер по связям с общественностью	23 162
	социолог	23 162
	специалист по охране труда	23 162
	специалист по маркетингу	23 162

	специалист по связям с общественностью	23 162
	специалист по кадрам	23 162
	экономист	23 162
	юрисконсульт	23 162
	электроник	23 162
2 квалификационный уровень	Бухгалтер II категории	25 298
	Инженер-программист II категории	25 298
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ВЫСШЕГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ		
1 квалификационный уровень	специалист по учебно-методической работе	23 162

Приложение № 5
к Положению об оплате труда

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"		
3 квалификационный уровень	медицинская сестра	24 108
4 квалификационный уровень	фельдшер	26 062

Примечание. При установлении размеров должностных окладов в соответствии с настоящим Положением, предусматривается их повышение за квалификационную категорию медицинским и фармацевтическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

Приложение № 6
к Положению об оплате труда

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ[1]

Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	
библиотекарь	26 062
методист библиотеки	26 062
художник-конструктор	26 062

Примечание. При установлении размеров должностных окладов в соответствии с настоящим Положением, предусматривается их повышение за квалификационную категорию работникам культуры, искусства и кинематографии, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

[1]Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31.08.2007 N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии"

Приложение № 7
к Положению об оплате труда

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений	21 166
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	водитель автомобиля	23 717

Приложение № 8
к Положению об оплате труда

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ[1]

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня"		
3 квалификационный уровень	Дизайнер	26 062

[1]Приказ Минздравсоцразвития РФ от 18.07.2008 N 342н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации"

Приложение № 9
к Положению об оплате

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ТЕЛЕВИДЕНИЯ (РАДИОВЕЩАНИЯ)

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня"		
3 квалификационный уровень	видеооператор[1]	26 062

[1] Приказ Минздравсоцразвития РФ от 18.07.2008 N 341н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)"

Приложение № 10
к Положению об оплате труда

ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ
"Формные процессы полиграфического производства" [1]

Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада, ставки заработной платы, рублей
Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы[1]	
Оператор электронного набора и верстки	23 162
Монтажист	23 162

[1]Постановление Минтруда РФ от 30.01.2002 № 4 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 55, разделы: "Общие профессии полиграфического производства", "Формные процессы полиграфического производства", "Печатные процессы", "Брошюровочно-переплетные и отделочные процессы", "Шрифтовое производство"

Приложение № 11
к Положению об оплате труда

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТЫ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ В УСЛОВИЯХ, ОТЛИЧАЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ

1. Доплата за реализацию образовательных программ, предусматривающих углубленную подготовку:

1) Преподаватели - 15 % к должностному окладу (ставке заработной платы), в зависимости от количества реализуемых учебных часов углубленной подготовки, предусмотренной образовательной программы

2. Доплата за реализацию обучения профессиям художественных ремесел в размере 15% к должностному окладу (ставке заработной платы):

1) Мастера производственного обучения, осуществляющие практическое обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по профессии: 54.01.13 Изготовитель художественных изделий из дерева.

Приложение № 12
к Положению об оплате труда
УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____
"____" _____20__ г.

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства"

ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК

преподавателей и других работников, выполняющих преподавательскую работу на _____ учебный год
Наименование структурного подразделения (филиала)
наименование образовательной программы
форма обучения, источник финансирования

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Квалификационная категория, ученая степень, почетное звание	Наименование должности, дисциплина*	Размер ставки заработной платы за норму часов учебной (преподавательской) работы в год по квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы (в рублях)	Повышающие коэффициенты к размеру ставки заработной платы (в рублях)		Размер ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, (в рублях)	Фактический годовой объем учебной нагрузки /проверки письменных работ (в часах)	Размер средней месячной оплаты с учетом фактического годового объема учебной (преподавательской) нагрузки (в рублях)	Компенсационные выплаты (в рублях)							Районный коэффициент, (в рублях)	Месячная заработная плата с учетом районного коэффициента, (в рублях)
					за квалификационную категорию,	Размер повышающего коэффициента за квалификационную категорию, (в процентах)				за проверку письменных работ	за классное руководство	за заведование кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями	заведование творческими рабочими группами, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение	за руководство цикловой методической комиссией	за реализацию образовательных программ, предусматривающих углубленную подготовку	за вредные условия труда		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		14	15	16	17	18	19
	Штатные работники																	
	Преподаватели-совместители																	
	Итого распределено																	
	Нераспределено:																	
	Всего:																	

*Указывается в личных листах педагогической нагрузки педагогических работников
Заместитель директора по учебной работе
Главный бухгалтер
Согласовано:
Председатель профкома колледжа

Приложение № 13

к Положению об оплате труда

Номер документа	Дата составления

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
на период _____ с "____" _____20__ года

УТВЕРЖДЕНО

Штат в количестве единиц

№ пп	Наименование должностей	Количество штатных единиц	Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, рублей	Выплаты за квалификационную категорию, надбавку за особые условия работы, руб.			Всего должностной оклад, руб. (гр.4+гр.5+гр.6+гр.7)	Выплаты компенсационного характера, руб. (гр.10+гр.11+гр.12)	в том числе			Всего (гр.8+гр.9)	Районный коэффициент, (гр.13*0,15)	ИТОГО в месяц, руб. (гр.13+гр.14)
				высшая квалификационная категория (гр.4*25%)	первая квалификационная категория, надбавка за особые условия работы (гр.4*20%),	работникам, относящимся к категориям, указанным в пункте 3.5.7(гр.4*20%)			за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных	выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	Иные выплаты			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Руководители													
	Руководители структурных подразделений													
	Учебно-вспомогательный персонал													
	Педагогические работники													
	Служащие													
	Работники культуры, искусства и кинематографии													
	Медицинские работники													
	Рабочие													
		ВСЕГО ПО ШТАТНОМУ РАСПИСАНИЮ												

Начальник кадрово-юридического отдела
Главный бухгалтер

Приложение № 14
к Положению об оплате труда

Форма расчетного листа

Организация: ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

РАСЧЕТНЫЙ ЛИСТОК ЗА_____20__

_____ (_____) К выплате: _____

ФИО таб. №

Организация: ГАПОУ СО УКСАП Должность: _____

Подразделение: _____ Оклад (тариф): _____

Вид	Период	Рабочие		Оплачено	Сумма	Вид	Период	Сумма
		Дни	Часы					
Начислено:						Удержано:		
Оплата по окладу						НДФЛ		
Районный коэффициент						Выплачено:		
Компенсационные выплаты*						За первую половину месяца (Банк, вед. № __ от _____)		
Стимулирующие выплаты *						Зарплата за месяц (Банк, вед. № _____от _____		
Долг предприятия на начало					0,00	Долг предприятия на конец		0,00
Общий облагаемый доход:								

*Указываются выплаты в соответствии с действующими локальными нормативными актами колледжа

Положение об оплате труда работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства», редакция «_____»_____2025 года согласовано:

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Главный бухгалтер		Г.Б. Фадеева	
Заместитель главного бухгалтера		Л.И. Филиппова	
Начальник кадрово-юридического отдела		З.А. Анчугова	
Юрисконсульт		Н.А.Кузнецов	