П Р А В И Т Е Л Ь С Т В О С В Е Р Д Л О В С К О Й О Б Л А С Т И
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ«УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»(ГАПОУ СО «УКСАП»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации _____С.П. Боровик
«23» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____О.В. Бурганова
Приказ о введении в действие
№ 483/о от «27» 12 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Документ подписан электронной подписью
Бурганова Ольга Владимировна
Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

Одобрено и принято на Совете колледжа
Протокол № 6 от «26» 12 2024 г.
Председатель Совета колледжа
_____Е.Н. Зенкова

Екатеринбург, 2024 г.

Содержание

I. Область применения.....3
II. Нормативные ссылки.....3
III. Термины и определения.....3
IV. Обозначения и сокращения.....5
Общие положения.....6
Определение потребности в средствах индивидуальной защиты и выбор СИЗ.....7
Предупредительно- плановый характер закупки СИЗ.....9
Выбор СИЗ.....9
Порядок приема средств индивидуальной защиты и входной контроль.....10
Порядок хранения средств индивидуальный защиты.....13
11. Выдача СИЗ индивидуального учета.....13
12. Выдача дежурных СИЗ.....14
13. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств.....14
Н.Выдача СИЗ с учетом климатических особенностей и сезонности.....15
15. Замена СИЗ для улучшения защитных свойств.....15
16. Эксплуатация СИЗ.....15
17. Оценка качества средств индивидуальной защиты, бывших в эксплуатации. Порядок перевода ранее эксплуатирующихся СИЗ. Вывод СИЗ из эксплуатации, их замена и списание.....17
18. Информирование работников по вопросам обеспечения СИЗ.....22
19. Контроль за обеспеченностью работников СИЗ и их применением.....22
20. Заключительные положения.....23
Приложение 1 Нормы выдачи СИЗ.....24
Приложение 2 Личная карточка учета выдачи средств индивидуальной защиты.....25
Приложение 3 Карточка учета выдачи дежурных СИЗ.....26

I. Область применения

1.1. Настоящее Положение об обеспечении специальной одеждой, специальной обувью, смывающими средствами и другими средствами индивидуальной защиты, работников ГАПОУ СО «УКСАП» (далее - Положение) определяет устанавливает обязательные требования к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами , включая определение потребности, организацию приобретения, выдачи, эксплуатации (использования), хранения, ухода (обслуживания) и вывода из эксплуатации в ГАПОУ СО «УКСАП» (далее-колледж, работодатель).

1.2. Настоящее Положение является нормативной частью общей системы управления охраной труда, и относится к процессам СУ ОТ, направленным на обеспечение допуска работников к самостоятельной работе, распространяется на все подразделения предприятия и обязательно для всех подразделений, подлежит обязательному исполнению всеми работниками предприятия. Положение неукоснительно подлежит применению работниками, которым необходимо обязательное, во время трудового процесса, применение СИЗ.

II. Нормативные ссылки

2.1. Настоящие положение разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 212, 214, 221);

Техническим регламентом Таможенного союза 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты»;

Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающимися средствами».

Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2021 г. № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

III. Термины и определения

В настоящем Положении применяются термины с соответствующими определениями:

Безопасные условия труда: Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредные условия труда: Условия труда, при которых уровни воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда.

Вредный производственный фактор: Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Опасные условия труда: Условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обусловливают высокий риск развития острого профессионального заболевания в период трудовой деятельности.

Опасный производственный фактор: Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Охрана труда: Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-

технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Система управления охраной труда: Часть общей системы управления (менеджмента) организации, обеспечивающая в установленном порядке управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью организации.

Требования охраны труда: Государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Рабочее место: Место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Условия труда: Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающие влияние на работоспособность и здоровье работника.

Дерматологические средства индивидуальной защиты: Средства, предназначенные для нанесения на кожу человека для ее защиты, очистки и регенерации с целью снижения воздействия вредных и опасных факторов в условиях промышленного производства (кремы, пасты, задача которых - исключить или значительно уменьшить контакт кожи с вредными веществами, вызывающими профессиональные заболевания кожи и других органов).ДСИЗ подразделяются на защитные средства, очищающие средства и средства восстанавливающего, регенерирующего действия.

Специальная оценка условий труда: Единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценка уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных гигиенических нормативов условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Средства индивидуальной защиты: Средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

Профессиональный риск: Вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных федеральными законами.

Специальная обувь (спецобувь): Средство индивидуальной защиты ног от неблагоприятных внешних воздействий, которые могут стать причиной производственных травм (удары, порезы, проколы, истирание, вибрация, скольжение, повышенные/пониженные температуры, влага, электрический ток, общие производственные загрязнения). Она должна быть удобной и соответствовать установленным стандартам.

Специальная одежда (спецодежда) Специально разработанная одежда (костюмы, куртки, жилеты, комбинезоны, полукомбинезоны, брюки, халаты, нательное бельё, фартуки), предназначенная для защиты сотрудников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением. Она должна обеспечить нормальный температурный обмен организма, быть эстетичной, удобной, хорошо подогнанной, не стеснять движения работников и т.п.

Средства индивидуальной защиты органов зрения: Оптическое средство защиты глаз от попадания мелких частиц механически обрабатываемого материала, химически активных жидкостей и/или опасных для глаз излучений. Представляют собой очки, закрывающие полностью (или частично) зрительные органы человека, из полимерных материалов с различными свойствами, а также щитки и маски из тех же материалов.

Средства индивидуальной защиты органов слуха: Устройства для защиты органов слуха от избыточного (свыше 80 дБ) шума. Подразделяются на противошумные наушники и противошумные вкладыши (беруши).

Средства индивидуальной защиты рук: Перчатки, рукавицы, вачеги, нарукавники, выполненные из кожи, текстиля, в том числе с полимерным покрытием, металла (кольчужные), а также из резины, латекса, поливинилхлорида и др. полимерных материалов.

Средство индивидуальной защиты головы: Головной убор из полимерных и текстильных материалов, предназначенный для защиты верхней части головы от повреждений падающими предметами, от воздействия влаги, электрического тока, брызг металла, общепроизводственных загрязнений, повышенных и пониженных температур (каски, каскетки, подшлемники, шапки, береты).

Средство индивидуальной защиты органов дыхания: Общее название дыхательных аппаратов, фильтрующих полумасок (респираторов) и противогазов, используемых при работе в загрязнённой атмосфере и (или) в атмосфере с недостатком кислорода.

Дежурные средства индивидуальной защиты: Средства индивидуальной защиты, находящиеся на хранении на складе структурного подразделения или в эксплуатации, которые в течение срока службы используются разными работниками.

Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, дерматологических средств и других средств индивидуальной защиты: Набор предметов специальной одежды, специальной обуви, дерматологических средств и других средств индивидуальной защиты с указанием их сроков носки (сроков использования), который необходим для обеспечения безопасной деятельности работника во время выполнения работ. Нормы бесплатной выдачи СИЗ зависят от вида производства, вида работ, профессии (должности) работника, условий труда. Срок носки (срок использования) СИЗ исчисляется со дня фактической выдачи его работнику. В сроки носки зимних СИЗ включается и время их хранения в теплое время года.

Входной контроль: Контроль продукции поставщика, поступившей к потребителю или заказчику и предназначаемой для использования при изготовлении, ремонте или эксплуатации продукции.

Декларирование соответствия: Форма подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов.

Декларация о соответствии: Документ, удостоверяющий соответствие выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов.

Сертификация: Форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям технических регламентов, документам по стандартизации или условиям договоров.

Сертификат соответствия: Документ, удостоверяющий соответствие объекта требованиям технических регламентов, документам по стандартизации или условиям договоров.

Приемка продукции: Процесс проверки соответствия продукции требованиям, установленным в настоящем стандарте, договоре на поставку и оформление соответствующих документов.

IV. Обозначения и сокращения

4.1. В настоящем Положении использованы следующие сокращения:

ДСИЗ - дерматологические средства индивидуальной защиты;
ЕТН - Единые типовые нормы;
ОПР - оценка профессиональных рисков;
ОТ - охрана труда;
РФ - Российская Федерация;
СИЗ - средства индивидуальной защиты;
СОТ - специалист по охране труда;
СОУТ - специальная оценка условий труда;
СС - смывающие средства;

СУ ОТ - система управления охраной труда.
ТК РФ - трудовой кодекс Российской Федерации;
ТР ТС - Технический регламент Таможенного союза;
ФЗ - федеральный закон.

V. Общие положения

5.1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ с целью защиты работника от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, работникам бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты и смывающие средства.

5.2. Цель процесса обеспечения работников средствами индивидуальной защиты - защита от воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также опасностей, определенных по результатам СОУТ и ОПР, предотвращение или уменьшение воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, определенных по результатам СОУТ и оценки уровня производственных рисков.

5.3. Выдача работникам СИЗ и СС допускается только в случае наличия документов о подтверждении соответствия (сертификат или декларация), а также наличия санитарно-эпидемиологического заключения или свидетельства о государственной регистрации дерматологических СИЗ, оформленных в установленном порядке.

5.4. Выдача вместо положенных СИЗ материалов для их изготовления либо денежных компенсаций не допускается.

5.5. Ответственность за определение потребности, выбор, своевременную и в полном объеме выдачу работникам СИЗ и СС, за организацию контроля за правильностью их эксплуатации работниками, а также хранение, уход и вывод из эксплуатации СИЗ несет работодатель.

5.6. Права и обязанности работодателя в обеспечении работников СИЗ

5.6.1. Работодатель обязан:

разработать на основании Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств (далее - Единые типовые нормы), с учетом результатов специальной оценки условий труда (далее - СОУТ), результатов оценки профессиональных рисков (далее - ОПР), мнения выборного органа первичной профсоюзной и утвердить локальным нормативным актом Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам (далее - Нормы);

обеспечить разработку локального нормативного акта, устанавливающего порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления и требований Положения;

обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ и смывающих средствах согласно Нормам и способах выдачи, условиях хранения, а также об ответственности за целостность и комплектность СИЗ в случае хранения СИЗ у работников в нерабочее время;

обеспечить проведение инструктажа работников о правилах эксплуатации СИЗ, использование которых не требует от них практических навыков, знаний о простейших способах проверки их работоспособности и исправности;

организовать учет и контроль за выдачей работникам СИЗ и смывающих средств, а также за своевременным возвратом СИЗ по истечение нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ либо в случае досрочного выхода СИЗ из строя;

не допускать работников к выполнению работ без обеспечения СИЗ, а также в неисправных СИЗ или в СИЗ с загрязнениями, способными снизить заявленный изготовителем уровень защитных свойств;

обеспечить контроль за правильностью применения СИЗ работниками;

обеспечить хранение СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, сушку, выявление повреждений в процессе эксплуатации и ремонт СИЗ в период эксплуатации;

обеспечить уход, обслуживание СИЗ в соответствии с рекомендациями изготовителя;

обеспечить своевременный прием от работников и вывод из эксплуатации, а также утилизацию СИЗ.

5.6.2. Работодатель имеет право:

формировать Нормы и вести учет выдачи СИЗ и СС работникам с применением электронной карточки учета выдачи СИЗ, в которой вместо личной подписи работника указывается номер и дата документа бухгалтерского учета о получении СИЗ, на котором имеется личная подпись работника;

осуществлять замену одного СИЗ на другое, нескольких СИЗ на одно, обеспечивающее аналогичную или улучшенную защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных по результатам специальной оценки условий труда (далее - СОУТ) и оценки профессиональных рисков (далее - ОПР) с отражением результатов замены в Нормах.

5.7. Обязанности работника по применению СИЗ

5.7.1. Работник обязан:

бережно относится к выданным в его пользование СИЗ;

использовать по назначению выданные ему СИЗ;

соблюдать правила использования СИЗ;

проводить перед началом работы осмотр, оценку исправности, комплектности и пригодности СИЗ, информировать непосредственного руководителя о неисправности СИЗ, загрязнении, порче, утрате или пропажи;

информировать непосредственного руководителя об изменении антропометрических данных;

вернуть работодателю СИЗ: непригодные для дальнейшего использования, в случае увольнения, истечения срока годности или эксплуатации.

5.7.2. Работник несёт материальную ответственность в случае умышленной порчи СИЗ или потери по небрежности.

VI. Определение потребности в средствах индивидуальной защиты и выбор СИЗ

6.1. Потребность в СИЗ устанавливается в зависимости от профессий (должностей) работников с учетом перечня и уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных на рабочих местах по результатам СОУТ и ОПР, количества работников на этих рабочих местах, с учетом организации мероприятий по уходу и иных факторов, определяемых работодателем, влияющих на уровень потребности в СИЗ.

6.2. Нормы разрабатываются работодателем (форма-приложение № 1) на основе Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, требований правил по охране труда, паспортов безопасности при работе с конкретными химическими веществами и иных документов, содержащих информацию о необходимости применения СИЗ.

6.3. Нормы выдачи СИЗ должны содержать:

информацию о СИЗ (наименование), необходимых работникам для осуществления трудовой деятельности, включая деятельность при совмещении профессий или выполнении совмещаемых работ;

информацию о классе(ах) защиты, эксплуатационных уровнях защиты (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), особенностях конструкции, комплектности планируемых к выдаче СИЗ;

объем (количество и периодичность) выдачи СИЗ.

6.4. При определении объема выдачи СИЗ, выдаваемых работникам на основании проведенных СОУТ и ОПР, работодатель использует Единые типовые нормы выдачи СИЗ в зависимости от идентифицированных опасностей, Единые типовые нормы выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств.

6.5. Нормы должны обеспечивать равноценную (в том числе, в случае замены СИЗ) или превосходящую (за счет расширения номенклатуры или увеличения количества выдаваемых СИЗ, либо за счет выдачи СИЗ, обеспечивающих более широкий спектр защитных свойств) по сравнению с Едиными типовыми нормами, защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, выявленных при проведении СОУТ и ОПР.

6.6. Объем выдачи СИЗ, выдаваемых работникам в зависимости от профессии (должности), определен в Единых типовых нормах выдачи СИЗ работникам по профессиям (должностям).

6.7. При определении объема СИЗ, предполагаемых к выдаче работникам на основании проведенных СОУТ и ОПР, работодатель вправе не учитывать СИЗ от опасностей, уровень риска по которым не приведет к нанесению вреда здоровью работника в процессе трудовой деятельности вследствие реализации работодателем иных мероприятий по управлению рисками, снижению их уровней.

При этом реализация указанных мероприятий должна подтверждаться результатами СОУТ и (или) ОПР.

6.8. В случае, если наименование профессии (должности) отсутствует в положениях Единых типовых норм выдачи СИЗ в соответствии с профессией (должностью) работника либо если уровень защиты, обеспечиваемый предлагаемым данными положениями набором СИЗ, не соответствует имеющимся на рабочих местах вредным и (или) опасным производственным факторам и опасностям, выявленным при проведении СОУТ и ОПР, работодатель при разработке Норм должен руководствоваться всеми положениями Единых типовых норм, результатами СОУТ и ОПР, правилами по охране труда, паспортами безопасности при работе с конкретными химическими веществами и иными документами, содержащими информацию о необходимости применения СИЗ.

6.9. В случае, если наименование профессии (должности) отсутствует в Единых типовых нормах выдачи СИЗ в соответствии с профессией (должностью) работника, работодатель при разработке Норм может руководствоваться наименованиями профессий (должностей) и соответствующими им характеристиками, указанными в соответствующих положениях профессиональных стандартов, а в случае их отсутствия в квалификационных справочниках.

6.10. Работникам, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы, в том числе в составе комплексных бригад, помимо выдаваемых им СИЗ по основной профессии, дополнительно выдаются другие виды СИЗ в зависимости от выполняемых работ, предусмотренные нормами для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ).

6.11. Работникам, временно переведенным на другую работу, работникам и лицам, проходящим профессиональное обучение (переобучение) в соответствии с ученическим договором, учащимся и студентам образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования на время прохождения производственной практики (производственного обучения), инструкторам (мастерам) производственного обучения, а также другим лицам, участвующим в производственной деятельности организации либо осуществляющим мероприятия по контролю и надзору, СИЗ выдаются в соответствии с нормами и правилами на время выполнения этой работы. Для этих целей используются дежурные СИЗ общего пользования (далее - дежурные СИЗ).

6.12. Работодатель в рамках проведения ОПР организует мониторинг и актуализацию Норм, в том числе на основании заявления работника, его руководителя или представителя выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного

представительного органа работников (при наличии), наличия и (или) возможного появления вредных и (или) опасных производственных факторов на каждом рабочем месте, а также опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников. В случае выявления не зафиксированных ранее опасностей, требующих применения СИЗ для защиты работника, работодатель обязан актуализировать Нормы и обеспечить выдачу вновь включенных СИЗ.

VII. Предупредительно- плановый характер закупки СИЗ

7.1 Обеспечение работников колледжа СИЗ производится на основе служебных записок, составление которых осуществляется с учетом фактической численности рабочих и служащих по профессиям и должностям, предусмотренным нормами.

7.2. Заявки на поставку СИЗ составляются начальником хозяйственного отдела, на основании норм и (или) запросов от руководителей структурных подразделений с указаниями размера.

7.3. Приобретение СИЗ производится строго в соответствии с нормами.

7.4. Заявка на поставку СИЗ может корректироваться на основании предоставляемых заявок руководителей структурных подразделений, составленных с учетом вновь принятых или уволенных работников.

VIII. Выбор СИЗ

8.1. Выбор СИЗ осуществляется руководителем посредством сопоставления информации, представленной в Нормах с данными о защитных свойствах и эксплуатационных характеристиках конкретных СИЗ, в соответствии с действующими документами о подтверждении соответствия, размещенными в Федеральной государственной информационной системе Федеральной службы по аккредитации, и (или) иными документам, действующим для данного вида продукции.

8.2. Область применения, класс защиты и (или) эксплуатационные уровни СИЗ (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), указанные в эксплуатационной документации изготовителя, должны по уровню защиты соответствовать уровням воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, установленных по результатам СОУТ, характеру воздействия опасностей, выявленных по результатам ОПР, а также характеру выполняемой работы, продолжительности работы, индивидуальным особенностям пользователя, совместимости конкретного вида СИЗ с другими используемыми СИЗ.

8.3. Допускается заменять несколько видов СИЗ на один, обеспечивающий совмещенную защиту, которая по своим свойствам равноценна или превосходит защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных по результатам СОУТ и ОПР.

Информация о замене СИЗ отражается в Нормах

8.4. При выборе моделей СИЗ и марок ДСИЗ, планируемых к закупке, учитывается следующее:

наличие деклараций и (или) сертификатов соответствия, срок действия которых не истек;

наличие свидетельств о включении предприятий-поставщиков в Реестр предприятий - производителей и поставщиков СИЗ;

отзывы работников о ранее приобретаемых СИЗ и ДСИЗ;

соотношение цены и качества планируемых к закупке СИЗ и ДСИЗ.

8.5. Работодатель не вправе уменьшать нормы выдачи работникам СИЗ (ДСИЗ), установленные ЕТН их выдачи.

IX. Порядок приема средств индивидуальной защиты и входной контроль СИЗ

9.1. СИЗ, приобретаемые и выдаваемые работникам должны соответствовать техническим требованиями к поставляемой продукции, позволяющими достоверно оценивать качество и защитные свойства СИЗ и иметь действующие подлинные сертификаты соответствия и декларации о соответствии СИЗ и смывающих средств на дату приемки СИЗ хозяйственным отделом.

9.2. При проведении входного контроля СИЗ:

проверяется соответствие поставленных СИЗ номенклатуре, указанной в договоре поставки (заявке на поставку), по количеству, типу, размерам и принадлежности к мужской и женской;

проверяется наличие сертификата соответствия и (или) декларации о соответствии СИЗ требованиям технического регламента ТР ТС 019/2011;

проверяется наличие эксплуатационной документации на изделия;

проверяется упаковка, маркировка, комплектность, внешний вид СИЗ.

9.3. Все принимаемые СИЗ должны иметь:

маркировку (правильно оформленный товарный ярлык);

сертификат (декларацию) соответствия;

эксплуатационную документацию (паспорт на изделие или инструкцию по эксплуатации) с указанием назначения и срока службы изделия, правил его эксплуатации и ухода, рекомендуемых условий хранения СИЗ до и после использования, способа утилизации;

соответствующую заявленной комплектность;

действующий срок годности.

9.4. Контролируемые требования к СИЗ в зависимости от вида:

9.4.1. При приемке специальной одежды проверяются:

внешний вид (не допускаются сквозные прорывы, трещины, дыры в области швов);

соответствие размеров изделий указанным в заявке на закупку (спецификации, накладной), симметричности форм;

наличие и правильность маркировки;

соответствие применяемых тканей, материалов и фурнитуры;

расположение парных деталей;

качество строчек и швов;

количество слоев утеплителя в пакете

наличие эмблемы (знаков защиты) для специальной одежды различного назначения, логотипа предприятия (если это предусмотрено требованиями).

9.4.2. При приемке специальной обуви проверяются:

внешний вид (не допускаются дефекты крепления деталей обуви, трещины подоттгвьт, трещины, дыры материала изготовления обуви);

соответствие размеров изделий указанным в заявке на закупку (спецификации, накладной);

наличие и правильность маркировки;

соответствие применяемых материалов и фурнитуры;

парность обуви по размерам, форме, цвету;

качество крепления деталей обуви, качество внутренних деталей (задников, подносков);

наличие и качество крепления подкладки (наличие неразглаженных складок внутри обуви).

9.4.3. При приемке СИЗ рук проверяются:

внешний вид (не допускаются сквозные прорывы, трещины, дыры в области швов);

соответствие размеров изделия указанным в заявке на закупку (спецификации, накладной);

наличие и правильность маркировки;

соответствие применяемых материалов;

качество строчек, швов, полимерных покрытий;

9.4.4. При приемке СИЗ органов дыхания проверяются:

комплектность поставки (наличие паспорта, инструкции по эксплуатации), правильность упаковки, ростовочный ассортимент лицевых частей СИЗ);

внешний вид СИЗ (не допускаются наличие деформаций и механических повреждений лицевых частей, соединительных трубок, фильтрующих и других элементов, нарушение целостности клапанов входа и выхода);

соответствие маркировки фильтрующих элементов средств индивидуальной защиты, указанным в заявке;

отсутствие деформаций и механических повреждений лицевых частей, соединительных трубок, фильтрующих и других элементов, целостность клапанов выдоха;

соответствие маркировки фильтрующих элементов СИЗОД, указанным в заявке;

наличие и правильность упаковки;

дата изготовления, срок хранения.

9.4.5. При приемке СИЗ глаз и лица проверяются:

комплектность поставки (наличие паспорта и инструкции по эксплуатации);

наличие маркировки (условного обозначения) на очках, щитках и светофильтрах и соответствие ее нормативно-технической документации;

внешнее состояние СИЗ, очковых и смотровых стекол (отсутствие острых кромок, раковин, трещин, наплывов, сколов и других дефектов);

прочность крепления очковых и смотровых стекол;

угол раскрытия заушников;

дата изготовления, срок хранения;

сроки гарантийного хранения.

9.4.6. При приемке СИЗ головы проверяются:

комплектность поставки изделия (наличие подшлемника, паспорта и инструкции по эксплуатации);

наличие маркировки (товарный знак завода-изготовителя, номер нормативно-технической документации, даты изготовления, размер каски).

9.4.7. При приемке СИЗ от падения с высоты (страховочных систем) проверяются:

комплектность поставки (наличие паспорта или инструкции по эксплуатации);

наличие маркировки (маркировка должна включать: товарный знак завода-изготовителя, размер и тип пояса, месяц и год изготовления);

внешнее состояние элементов предохранительного пояса или страховочной системы (отсутствие на тканевых деталях: надрывов, нарушений целостности швов, прорывов тканей в местах установки заклепок; на металлических деталях: трещин, раковин, заусенцев и нарушений антикоррозийного покрытия);

надежность работы пряжки и карабина (пояс должен расстегиваться и застегиваться без затруднений, раскрытие карабина должно происходить усилием одной руки только после нажатия предохранительного устройства);

дата изготовления.

9.4.8. При приемке СИЗ органов слуха проверяются:

кобплектность поставки, наличие паспорта или инструкции по эксплуатации;

наличие маркировки изделия;

целостность корпуса наушников (оголовья, чашки);

наличие деформаций и механических повреждений частей наушников, отсутствие колющих и острых углов, возможность регулирования, гибкость оголовья;

гибкость оголовья;

возможность регулировки;

размеры;

дата изготовления.

9.4.9. При приемке ДСИЗ проверяются:

наличие и целостность тары и упаковки;

наличие инструкции по применению с указанием назначения, правил применения, условий хранения, срока годности средств;

состояние средств (однородность массы), отсутствие расслоения, комков и посторонних включений);

дата изготовления и дата окончания срока годности.

9.5. Каждая единица СИЗ, включая сменные составные компоненты, должна иметь маркировку - товарный ярлык СИЗ, выполненный в твердом исполнении. На товарном ярлыке печатным шрифтом указывается перечисленная ниже информация, которая должна быть заверена печатью отделом технического контроля производителя:

наименование изделия;

наименование изготовителя и (или) его товарный знак, адрес;

защитные свойства;

размер (при наличии);

наименование нормативного правового акта, документов в области стандартизации, и (или) сводов правил, и (или) технических условий, требованиям которых соответствует средство индивидуальной защиты;

знак обращения на рынке;

сведения о наличии сертификата соответствия или декларации соответствия;

дата изготовления и дата окончания срока годности;

сведения о климатическом исполнении средства индивидуальной защиты;

сведения о способах утилизации средства индивидуальной защиты;

другая информация в соответствии с технической документацией изготовителя.

9.6. В СИЗ не допускает сквозных прорывов и трещин, дыр в области швов, в средствах индивидуальной защиты органов дыхания — вмятин, ржавчины, неполной комплектации и т.д.

9.7. СИЗ сложной конструкции, такие как средства индивидуальной защиты органов дыхания (далее - СИЗОД), подлежат проверке на пригодность, плотности прилегания маски к лицу, отсутствия на ней складок и пропускания воздуха. Очень важно правильно определить размер маски противогаза или респиратора, так как главное условие использования СИЗОД — герметичность лицевой маски. В обязательном порядке проверяется наличие и целостность всех элементов.

9.8. Товарный ярлык СИЗ должен быть выполнен в твердом исполнении. На товарном ярлыке печатным шрифтом указывается нижеперечисленная информация, которая должна быть заверена печатью отделом технического контроля производителя:

для специальной одежды - наименование изделия, его защитные свойства, размер, дата выпуска, наименование технической документации по которой оно было изготовлено, артикул ткани верха, состав ткани верха, название предприятия-изготовителя и его адрес;

для специальной обуви - наименование обуви, его защитные свойства, артикул, размер, полнота, дата выпуска, наименование технической документации по которой она была изготовлена, название предприятия-изготовителя и его адрес.

9.9. СИЗ, не прошедшие входной контроль, использованию (применению) и выдачи работникам не подлежат.

X. Порядок хранения средств индивидуальной защиты

10.1. Все СИЗ должны храниться в отдельных сухих, отапливаемых, чистых, вентилируемых помещениях, изолированных от каких-либо посторонних предметов и материалов.

10.2. Работодатель обязан обеспечить хранение СИЗ, включая дежурные СИЗ, в соответствии с условиями хранения, установленными в эксплуатационной документации на СИЗ.

10.3. Спецодежда и спецобувь должна рассортировываться по видам, размерам, ростам, защитным свойствам, родовому различию, на новую и бывшую в употреблении.

10.4. Спецодежда должна размещаться на вешалках и плечиках или в упаковке изготовителя.

10.5. Специальная обувь, не упакованная в картонные коробки, раскладывается по размерам на полках стеллажей.

10.6. Спецодежда из прорезиненных тканей и резиновая спецобувь хранятся в затемненных помещениях при температуре от +5°С до +20°С и относительной влажности воздуха 50 - 70% на расстоянии не менее 1 метра от отопительных систем.

10.7. Изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органа слуха, средства защиты глаз, СИЗ от падения с высоты, дерматологические средства должны храниться в сухих (при температуре не выше +25°С и относительной влажности не более 80%) помещениях и быть защищены от воздействия прямых солнечных лучей.

10.8. Запрещается хранение всех СИЗ рядом с тепловыделяющими приборами, кислотами, щелочами, маслами, бензином, органическими растворителями и другими химическими агрессивными веществами.

10.9. Фильтрующие полумаски должны быть упакованы в бумажные (полиэтиленовые) пакеты или коробки. Не допускаются перегибы пакетов и упакованных в них респираторов. Пакеты с респираторами одной марки, не более чем по 100 штук, должны быть упакованы в коробки из картона. Респираторы должны быть защищены от воздействия влаги. Полумаски и маски со сменными фильтрами должны быть в индивидуальной упаковке в коробках или ящиках. Коробки должны храниться на складах штабелями, не более 5 коробок по высоте, на расстоянии не менее одного метра от отопительных систем.

10.10. Очки должны быть в индивидуальной упаковке и храниться в коробках. Лицевые щитки могут храниться как в собранном виде, так и в разобранном, в коробках.

10.11. Каски должны храниться в коробках на стеллажах, расположенных на расстоянии одного метра от отопительных систем.

10.12. Страховочные привязи следует хранить в подвешенном состоянии или разложенными на полках в один ряд.

10.13. Колледж за счет собственных средств обеспечивает уход за СИЗ, включая дежурные СИЗ, в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, а также ремонт и замену СИЗ, утративших свои защитные свойства.

10.14. Работы по уходу за СИЗ (химчистке, стирке, ремонту, дегазации, дезактивации, дезинфекции, обезвреживания и обеспыливания) выполняются исполнителем, привлекаемым работодателем по договору гражданско-правового характера.

10.15. Для недопущения ситуации необеспечения работников СИЗ в период ухода за СИЗ, работодатель может выдавать работникам два и более комплекта СИЗ, указанных в Нормах. В данном случае нормативный срок эксплуатации СИЗ суммируется, но не может превышать срока годности применяемых СИЗ.

10.16. В случае прихода СИЗ в негодность до истечения сроков носки, работодатель должен организовать их ремонт или замену на исправные.

XI. **Выдача СИЗ индивидуального учета**

11.1. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, антропометрическим параметрам, а также Нормам.

11.2. Уполномоченный работник фиксирует выдачу работникам и возврат ими СИЗ, выдачу дерматологических СИЗ, смывающих средств записью в личной карточке учета выдачи СИЗ (в электронном или бумажном виде), форма которой предусмотрена

(Приложением № 2) к Положению.

11.3. В электронной карточке учета выдачи СИЗ вместо личной подписи работника указываются номер и дата документа бухгалтерского учета о получении СИЗ, на котором имеется личная подпись работника или данные с электронных считывающих устройств, фиксирующих биометрические данные работника или его электронную подпись, либо иные сведения, позволяющие идентифицировать личность работника.

11.4. В случае обеспечения учета выдачи СИЗ в электронном виде ведение личных карточек на бумажном носителе не требуется.

11.5 При выдаче работнику СИЗ, полученных работодателем во временное пользование по договору аренды, за работником закрепляется индивидуальный комплект СИЗ с индивидуальной маркировкой, в которой указана идентифицирующая информация о работнике. Сведения о выдаче СИЗ, взятых в аренду, заносятся в личную карточку учета выдачи СИЗ работнику.

XII. Выдача дежурных СИЗ

12.1. Дежурные СИЗ закрепляются за определенным рабочим местом и выдаются (применяются) поочередно нескольким работникам только на время выполнения тех работ, для которых эти СИЗ предназначены.

12.2. Дежурные СИЗ выдаются работникам и лицам:

временно переведенным на другую работу;

проходящим профессиональное обучение в соответствии с ученическим договором;

проходящим производственную практику;

другим лицам, участвующим в производственной деятельности или осуществляющим мероприятия по контролю и надзору в ГАПОУ СО «УКСАП».

12.3. Такие виды СИЗ, как жилет сигнальный, СИЗ от падения с высоты, диэлектрические перчатки и галоши/боты, системы спасения и эвакуации, компоненты системы обеспечения безопасности работ на высоте с индикаторами срабатывания, защитные очки и щитки, фильтрующие СИЗ органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов, в том числе с принудительной подачей воздуха и самоспасатели с противоаэрозольными, противогазовыми и комбинированными фильтрами, изолирующие СИЗ органов дыхания, накомарник, защитная каска, наплечники, налокотники, одежда специальная (костюмы, куртки, плащи, тулупы), наушники, могут быть закреплены за рабочим местом для использования в качестве дежурных СИЗ.

12.4. Выдача и сдача дежурных СИЗ по окончании нормативного срока эксплуатации фиксируется в карточке выдачи дежурных СИЗ уполномоченным работником (форма-Приложение 3).

XIII. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств

13.1. В зависимости от условий работы работниками выдаются:

очищающие (смывающие) средства (мыло жидкое ил твердое) при работах с неустойчивыми, легкосмываемыми загрязнениями;

дерматологические СИЗ (кремы, спреи) при работах с устойчивыми/особо устойчивыми загрязнениями.

13.2 Работодатель не выдает непосредственно работнику смывающие средства на работах, связанных с неустойчивым загрязнением, а обеспечивает их постоянное наличие в туалетных комнатах. Отметка о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не производится.

13.3 Выдача ДСИЗ, расфасованных в упаковки 250 мл и более, осуществляется через дозирующие устройства, которые размещаются в производственных и санитарно-бытовых помещениях. Пополнение ёмкостей происходит по мере расходования средств.

13.4. Контроль за исправностью дозирующих систем (дозаторов), их ремонт и замена осуществляется работодателем.

XIV. Выдача СИЗ с учетом климатических особенностей и сезонности

14.1. Работникам для использования на открытом воздухе и в иных условиях окружающей среды, вызывающих общее и (или) локальное переохлаждение, выдаются специальная одежда, специальная обувь, головные уборы, дерматологические СИЗ и СИЗ рук, иные СИЗ, необходимые для защиты от пониженных температур.

14.2. Работодатель может дополнительно выдавать работникам специальную одежду для защиты от прохладной окружающей среды (окружающая среда, характеризующаяся сочетанием влажности и ветра при температуре воздуха выше минус 5°C).

14.3. СИЗ, предназначенные для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных или повышенных температур, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются работодателю для хранения до следующего сезона. Расчет продолжительности нормативного срока эксплуатации исчисляется с момента выдачи специальной одежды работнику и не включает время хранения специальной одежды, отпуска работника и период временной нетрудоспособности работника, и не превышает 2,5 года.

XV. Замена Сиз для улучшения защитных свойств

15.1. В целях снижения уровней профессиональных рисков допускается осуществление замены:

одного СИЗ, указанного в ЕТН, на другое, обеспечивающее равноценную или превосходящую по своим свойствам защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей;

несколько видов СИЗ на один, обеспечивающий совмещенную защиту, которая по своим свойствам равноценна или превосходит защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей.

15.2. Равноценная или превосходящая степень заменяющих СИЗ должна быть подтверждена эксплуатационной документацией изготовителя на соответствующие СИЗ.

15.3. Информация о замене СИЗ отражается в нормах выдачи СИЗ и утверждается приказом директора.

XVI. Эксплуатация СИЗ

16.1. Нормативные сроки эксплуатации СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам, указанного в личной карточке учета выдачи СИЗ или в карточке выдачи дежурных СИЗ.

16.2. Нормативные сроки эксплуатации СИЗ не могут превышать сроков, указанных в ЕТН.

16.3. Нормативные сроки эксплуатации и выдачи СИЗ, выдаваемых один раз в месяц и чаще, исчисляются с учетом фактического рабочего времени, без учета отпусков и периодов временной нетрудоспособности.

16.4. В соответствии со сроками, установленными в национальных стандартах (ГОСТах, правилах по охране труда), работодатель обеспечивает испытание и проверку исправности СИЗ, а также своевременную замену частей СИЗ с понизившимися защитными свойствами. После проверки исправности на СИЗ ставится отметка (клеймо, штамп) о сроках очередного испытания.

16.5. СИЗ, находящиеся в эксплуатации длительное время (страховочные привязи, противогазы, изолирующие костюмы, каски), должны проходить проверку исправности по инструкциям, прилагаемым к паспортам данных изделий.

16.6. Все СИЗ должны эксплуатироваться работниками строго в соответствии с указаниями в эксплуатационной документации, а также требованиями правил по охране труда при проведении соответствующих видов работ.

16.7. Контроль за применением работниками СИЗ и ответственность за применение ими СИЗ возлагается на непосредственных руководителей структурных подразделений.

16.8. Работники не допускаются к выполнению работ без полагающихся им СИЗ в соответствии с утвержденными нормами выдачи СИЗ, а также с СИЗ неисправными, не прошедшими испытаний, не отремонтированными и загрязненными. Применение работником всех СИЗ, выданных ему и необходимых в соответствии с условиями и особенностями выполнения работ, нормами бесплатной выдачи СИЗ для выполнения текущей работы и находящихся в чистом и исправном состоянии, а также наличие у него знаний и навыков использования данных СИЗ, является обязательным условием для допуска его к выполнению указанной работы.

16.9. Перед каждым применением СИЗ работник обязан проверить его исправность, отсутствие внешних повреждений и загрязнений, а также проверить по штампу срок следующего испытания, срок годности (если срок годности определен инструкцией по эксплуатации). Не допускается пользоваться СИЗ с истекшим сроком годности, испытания, ДСИЗ, выданные работнику, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении их срока годности и правил хранения.

16.10. Работник, использующий (применяющий) СИЗ обязан:

эксплуатировать (использовать) по назначению выданные ему СИЗ;

соблюдать правила эксплуатации (использования) СИЗ;

проводить перед началом работы осмотр, оценку исправности, комплектности и пригодности СИЗ, информировать работодателя о потере целостности выданных СИЗ, загрязнении, их порче, выходе из строя (неисправности), утрате или пропаже;

информировать своего непосредственного руководителя об изменившихся антропометрических данных;

вернуть утратившие до окончания срока эксплуатации или срока годности целостность или испорченные СИЗ;

вернуть СИЗ по истечении срока эксплуатации или срока годности, а также в случае увольнения работник.

16.11. Во время работы работники обязаны правильно применять выданные им СИЗ в соответствии с их назначением и защитными свойствам. Запрещается находиться на рабочих местах и выполнять работы без полагающихся СИЗ.

16.12. Работники обязаны следить за состоянием выданных СИЗ. При выходе СИЗ из строя (износ, обнаружение брака и другие неисправностей) работники должны своевременно ставить в известность своего руководителя о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

16.13. СИЗ, пришедшие в негодность до истечения установленного срока пользования, либо утерянные (кража и т.п.), по независящим от работников причинам, ремонтируются или заменяются новыми за счет работодателя. При обнаружении непригодности СИЗ, они подлежат изъятию из эксплуатации. Об изъятии непригодных СИЗ делается запись в журнале учета и эксплуатации СИЗ, требующих обслуживания и периодических проверок (испытаний) в процессе эксплуатации.

16.14. В случае халатного отношения работника к СИЗ, повлекшего порчу, утерю СИЗ работник обязан заменить пришедшее в негодность СИЗ на исправное за свой счет либо возместить предприятию сумму причиненного ущерба (взыскание ущерба производится в соответствии с ТК РФ, глава 39).

16.15. Работникам запрещается выносить СИЗ за пределы территории предприятия.

16.16. СИЗ сезонного использования работник должен сдать на склад для хранения до начала следующего сезона.

16.17. Контроль за правильностью применения СИЗ, своевременным проведением работниками осмотра СИЗ осуществляется их непосредственными руководителями.

16.18. Контроль за организацией обеспечения работников СИЗ и надзор за правильным применением работниками СИЗ осуществляет СОТ.

XVII. Оценка качества средств индивидуальной защиты, бывших в эксплуатации. Порядок перевода ранее эксплуатирующихся СИЗ. Вывод СИЗ из эксплуатации, их замена и списание

17.1. Под оценкой качества СИЗ понимается совокупность операций, включающая выбор номенклатуры показателей качества оцениваемых СИЗ, определение значений этих показателей и сопоставление их с базовыми (определение процента износа оцениваемых СИЗ).

17.2. Оценку качества СИЗ, бывших в эксплуатации проводит Комиссия с целью определения дальнейших действий в отношении данных СИЗ.

17.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

принимает на рассмотрение специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации или уволенными работниками;

с помощью органолептических методов (визуальный осмотр, ощупывание) определяет: отсутствие повреждений, целостность защитных механизмов, функциональную пригодность, соответствие размера;

сравнивает временные характеристики (срок годности СИЗ, срок эксплуатации СИЗ), отраженные в эксплуатационной документации, со сроками выдачи СИЗ, указанными в личной карточке учета выдачи СИЗ работнику.

В случае, если срок годности или эксплуатации СИЗ истек, колледж обязуется предоставить работнику аналогичные СИЗ, либо СИЗ с более высокими защитными свойствами.

выявляет СИЗ, не пригодные к дальнейшей эксплуатации или СИЗ, требующие ремонта, чистки, стирки, обеспыливания или обеззараживания.

СИЗ, не пригодные к дальнейшей эксплуатации подлежат списанию в установленном порядке. Взамен списанных СИЗ выдаются новые.

устанавливает процент износа СИЗ, признанных годными к дальнейшей эксплуатации;

определяет новый срок носки (применения) СИЗ.

Срок устанавливается пропорционально степени износа, но не более чем на 1 год.

17.4 При определении процента износа должностное лицо (комиссия) исходит из того, что СИЗ должно соответствовать требованиям нормативных документов (Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты», утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 878; ГОСТов) и сохранять свои защитные свойства.

17.5. Для проведения оценки качества СИЗ, бывших в эксплуатации Комиссия использует метод сравнения, суть которого заключается в установлении соответствия на основании сопоставления параметров СИЗ бывших в эксплуатации и новых аналогичных СИЗ продукции и базовых образцов.

17.6. При оценке СИЗ проверяется:

комплектность;

сохранность тканей, материалов и фурнитуры;

неизменность линейных размеров изделия, симметричности форм;

целостность строчек и швов;

фактический срок эксплуатации.

17.7. Испорченные и неремонтопригодные СИЗ подлежат списанию без проведения процедуры оценки качества.

17.8. СИЗ, возвращенные работниками до истечения эксплуатационных сроков, но пригодные для дальнейшего использования, могут быть переведены в дежурные СИЗ при условии их целостности и сохранности защитных свойств, за исключением тех СИЗ, которые не могут эксплуатироваться другими работниками в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями (белье, обувь специальная, головные уборы, СИЗ рук).

17.9. Средства индивидуальной защиты, бывшие в употреблении, с не истекшим сроком носки и с износом более 50%, которые по решению Комиссии могут быть признаны негодными для использования в соответствии со следующими критериями:

повреждение целостности материала и утеплителя;

физический износ;

неработоспособность и неисправность застежек, фурнитуры, заклепок;

отсутствие маркировки производителя;

наличие загрязнений и повреждений, не поддающихся ликвидации путем проведения мероприятий по уходу: стирки, химчистки, дезинфекции и ремонта.

17.10. Перевод ранее эксплуатирующихся СИЗ в дежурные СИЗ производится на основании заключения комиссии по охране труда. Решение комиссии оформляется актом.

17.11. Указанные СИЗ применяются в качестве дежурных после проведения мероприятий по уходу за ними (стирка, чистка, дезинфекция, дегазация, дезактивация, обеспыливание, обезвреживание и ремонт).

17.12. СИЗ, возвращенные работниками до истечения эксплуатационных сроков, но пригодные для дальнейшего использования, использовать в качестве основных СИЗ и выдавать их другим работникам с занесением в личную карточку выдачи СИЗ запрещается.

17.13. Комиссия решает вопрос о возможности перевода СИЗ в дежурные с учетом процента износа.

17.14. Процент износа СИЗ определяется по следующим параметрам:

17.14.1. Для специальной одежды:

До 5 % в случае:

информация о размере, росте и рекомендациях по уходу, указанная на вшивном ярлыке, хорошо читается;

фурнитура (пуговицы, «молнии», крючки и т.п.) в исправном состоянии и полном комплекте;

загрязнения отсутствуют;

поверхность материалов не имеет разрывов и повреждений;

полная сохранность швов изделия, швы, проверяемые на прочность путем растягивания их руками в продольном и поперечном направлениях, не издают специфического звука от разрыва ниток;

полная сохранность утепляющей прокладки (утеплителя): отсутствие изменений толщины, равномерное распределение утеплителя по деталям одежды, отсутствие миграции волокон;

полная сохранность световозвращающих элементов: отсутствие потертостей, осыпание верхнего (световозвращающего) слоя материала, разрывов материала.

От 5 % до 25 %:

информация о размере, росте и рекомендациях по уходу, указанная на вшивном ярлыке, стерта поддается прочтению;

отсутствует или неработоспособно до 10 % фурнитуры, восстановление которой требует применение специальных приспособлений (кнопки, люверсы, крючки, застежки типа «молния», текстильная лента и т.д.);

отсутствует не более 25 % фурнитуры, которую можно восстановить без применения специальных устройств или приспособлений (пуговицы, петли, тесьма, и т.д.);

загрязнения не значительны и полностью могут быть устранены при обычной стирке;

поверхность материалов имеет разрывы и повреждения, не превышающие 10 % от суммарной площади изделия, которые могут быть отремонтированы;

имеется локальное нарушение целостности швов длиной не более 5,0 см для каждого, которые могут быть устранены при ремонте;

полная сохранность утепляющей прокладки (утеплителя): отсутствие изменений толщины, равномерное распределение утеплителя по деталям одежды, отсутствие миграции волокон;

полная сохранность световозвращающих элементов: отсутствие потертостей, осыпание верхнего (световозвращающего) слоя материала, разрывов материала.

От 25% до 50%:

вшивные ярлыки отсутствуют;

отсутствует или не работоспособно от 10 до 25 % трудно восстанавливаемой фурнитуры;

отсутствует от 25 до 50 % легко восстанавливаемой фурнитуры (пуговицы, петли, тесьма и т.д.);

поверхность материалов имеет разрывы и повреждения от 10 до 25 % площади изделия. Их восстановление требует применение специального оборудования и обученного персонала;

швы имеют разрывы от 5,0 до 10,0 см каждый, и их восстановление требует применение специального оборудования;

полная сохранность утепляющей прокладки (утеплителя): отсутствие изменений толщины, равномерное распределение утеплителя по деталям одежды, отсутствие миграции волокон;

полная сохранность световозвращающих элементов: отсутствие потертостей, осыпание верхнего (световозвращающего) слоя материала, разрывов материала.

Процент износа более 50 *%:*

отсутствует или не работоспособно более 25 % трудно восстанавливаемой фурнитуры;

отсутствует более 50 *%* легко восстанавливаемой фурнитуры;

загрязнения превышают 30 % поверхности изделия и их очистка не возможна;

поверхность материалов имеет разрывы и повреждения более 25% площади изделия;

швы имеют разрывы более 10,0 см каждый, и их восстановление трудоемко и требует применение специального оборудования;

наличие изменений толщины утепляющей прокладки (утеплителя): неоднородность по толщине, нарушение целостности, наличие миграции волокон;

нарушение сохранности световозвращающих элементов: наличие потертостей, осыпание верхнего (световозвращающего) слоя материала, разрывов материала.

17.14.2. Для специальной обуви:

До 5 % в случае:

незначительное изменение внешнего вида (потертости верха, складки, заломы без повреждений);

сохранность линейных размеров;

сохранность материалов и фурнитуры;

сохранность крепления деталей верха обуви и внутренних деталей (задников, подносков);

сохранность и качество крепления подкладки и стелек;

целостность подошвы.

От 5 % до 25 %:

незначительное изменение внешнего вида (потертости верха, складки, заломы без повреждений);

сохранность линейных размеров;

сохранность материалов и притачной фурнитуры (блочки, люверсы, пряжки и т.д.);

отсутствие съемной фурнитуры (шнурки);

сохранность крепления деталей верха обуви и внутренних деталей (задников, подносков);

сохранность и качество крепления подкладки и стелек;

целостность подошвы.

От 25% до 50%:

наличие изменение внешнего вида без повреждения целостности (потертости верха, складки, заломы);

сохранность линейных размеров;

сохранность материалов и притачной фурнитуры (блочки, люверсы, пряжки и т.д.);

отсутствие съемной фурнитуры (шнурки);

сохранность крепления деталей верха обуви и внутренних деталей (задников, подносков);

незначительное (не требующее ремонта) нарушение крепления подкладки и стелек;

незначительное повреждение крепления подкладки и стелек;

целостность подошвы.

Процент износа более 50 *%:*

значительное изменение внешнего вида (потертости верха, складки, заломы с повреждением);

нарушение линейных размеров (деформация конструкции)

сохранность материалов и притачной фурнитуры (блочки, люверсы, пряжки и т.д.);

отсутствие съемной фурнитуры (шнурки);

разрывы по шву, нарушение крепления (требующее ремонта) деталей верха обуви и внутренних деталей (задников, подносков);

значительное (требующее ремонта) нарушение крепления подкладки и стелек;

нарушение целостности подошвы.

17.14,3. Для средств защиты головы (защитных касок):

До 5 % в случае:

загрязнения не значительны и полностью могут быть устранены при протирке ветошью, смоченной водой;

отсутствие на внешней и внутренней стороне оболочки защитной каски любых деформаций, трещин, отметин;

маркировка на защитной каске читаема, наличие этикетки с дополнительной информацией и ее читаемость;

отсутствие отметин, деформаций, трещин в подкладки защитной каски;

стропы и их крепления к оболочке защитной каски не имеют порезов, деформаций;

отсутствие деформаций, порезов, трещин подбородочного ремня и элементов регулировки;

отсутствие деформаций, следов износа головного ремня и его креплений к оболочке каски.

От 5 % до 25 *%:*

загрязнения не значительны и полностью могут быть устранены при протирке ветошью, смоченной водой;

отсутствие на внешней и внутренней стороне оболочки защитной каски любых деформаций, трещин, отметин;

маркировка на защитной каске читаема, этикетка с дополнительной информацией стерта/не читаема;

отсутствие отметин, деформаций, трещин в подкладки защитной каски;

стропы и их крепления к оболочке защитной каски не имеют порезов, деформаций;

отсутствие деформаций, порезов, трещин подбородочного ремня и элементов регулировки;

отсутствие деформаций, следов износа головного ремня и его креплений к оболочке каски.

От 25% до 50%:

загрязнения не значительны и полностью могут быть устранены при протирке ветошью, смоченной водой;

наличие незначительных потертостей на внешней оболочке защитной каски, не влияющие на ее защитные свойства;

маркировка на защитной каске читаема, этикетка с дополнительной информацией отсутствует;

отсутствие отметин, деформаций, трещин в подкладки защитной каски;

стропы и их крепления к оболочке защитной каски не имеют порезов, деформаций;

отсутствие деформаций, порезов, трещин подбородочного ремня и элементов регулировки. Имеются незначительные потёртости потертости подбородочного ремня;

отсутствие деформаций, следов износа головного ремня и его креплений к оболочке каски.

Процент износа более 50 %:

загрязнения превышают 30 % поверхности изделия и их очистка не возможна;

наличие деформаций, трещин, сколов на внешнюю оболочку защитной каски;

маркировка на защитной каске не читаема;

нарушение целостности (разрывы, потертости) подбородочного ремня, либо его отсутствие;

крепления головного ремня к оболочке защитной каски отсутствуют/сломаны.

17.14.4. Для защитных очков и лицевых щитков:

До 5 % в случае:

загрязнения отсутствуют;

отсутствие любых деформаций, трещин, царапин, наплывов стекол;

маркировка читаема;

сохранность и исправность креплений;

отсутствие любых деформаций, трещин, царапин корпуса.

От 5 % до 25 %:

загрязнения не значительны и полностью могут быть устранены при протирке ветошью, смоченной водой;

отсутствие любых деформаций, трещин, царапин, наплывов стекол;

маркировка читаема;

сохранность и исправность креплений;

отсутствие любых деформаций, трещин, царапин корпуса.

От 25% до 50%:

загрязнения не значительны и полностью могут быть устранены при протирке ветошью, смоченной водой;

наличие незначительных царапин на корпусе защитного средства;

отсутствие любых деформаций, трещин, царапин, наплывов стекол;

сохранность и исправность креплений.

Процент износа более 50 %:

загрязнения превышают 30 % поверхности изделия и их очистка невозможна;

наличие деформаций, трещин, сколов на поверхности стекол;

наличие деформаций, трещин, сколов на корпусе;

крепления не обеспечивают плотного прилегания средства защиты к лицу;

маркировка не читаема.

17.15. Если процент износа СИЗ менее 25 % решение о возможности перевода СИЗ в дежурные принимает Комиссия исходя из конкретных условий труда. СИЗ используются до окончания нормативного срока годности.

17.16. В случае, когда процент износа находится в пределах от 25 до 50 % нормативный срок годности СИЗ должен быть назначен в соотношении 50% от оставшегося нормативного срока годности СИЗ.

17.17. Перевод СИЗ в дежурные с процентом износа более 50% запрещен.

17.18. По результатам рассмотрения представленного СИЗ составляет акт осмотра, в котором указывает процент износа и возможность их дальнейшего использования.

Акт составляется индивидуально для конкретного СИЗ (указывается идентификационный номер согласно маркировке) и прилагается к личной карточке учета выдачи СИЗ.

17.20. Работодатель обеспечивает своевременную замену СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации.

17.21. СИЗ, утратившие целостность или защитные свойства, испорченные, утраченные или пропавшие из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации, списываются Комиссией на основании акта списания СИЗ.

17.22. СИЗ, в т.ч. и дежурные СИЗ, с истекшим сроком эксплуатации подлежат списанию и сдаются на утилизацию. Непромасленные спецодежда, спецобувь, каски утилизируются как твердые бытовые отходы. Промасленные СИЗ подлежат утилизации в спецорганизациях.

XVIII. Информирование работников по вопросам обеспечения СИЗ

18.1. При проведении вводного инструктажа каждый работник информируется о полагающихся СИЗ и ДсиЗ согласно утвержденным нормам выдачи, о способах выдачи, об условиях хранения и о способах правильного использования СИЗ.

18.2. При проведении вводного инструктажа СОТ знакомит инструктируемых под подпись:

с настоящим Положением;

с утвержденными работодателем нормами выдачи СИЗ, соответствующими профессии / должности работников;

с Правилами обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, утвержденными приказом Минтруда от 29.10.2021 г. № 766н;

с Перечнем рабочих мест, для которых необходима выдача СИЗ (ДСИЗ) и смывающих средств.

18.3. Работник обязан расписаться о получении спецодежды, спецобуви в личной карточке учета выдачи СИЗ.

XIX. Контроль за обеспеченностью работников СИЗ и их применением

19.1. Контроль за своевременным и в полном объеме выдачей работникам предприятия сертифицированных (или имеющих декларацию соответствия) СИЗ в соответствии с ЕТН, за правильностью их применения работниками, за хранение и уход за СИЗ осуществляют руководители структурных подразделений и специалист по охране труда.

19.2. Контроль за применением работником СИЗ осуществляет непосредственный руководитель.

19.3. Контроль обеспечения и использования спецодежды, спецобуви, смывающих и обезвреживающих средств и других средств индивидуальной защиты в структурных подразделениях, а также контроль за организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки и ремонта СИЗ возлагается на специалиста по охране труда.

19.4. При установлении факта выполнения работ без СИЗ специалист по охране труда должен незамедлительно приостановить работы и выдать руководителю структурного подразделения предписание с требованием устранения нарушений.

XX. Заключительные положения

20.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом предприятия и частью системы управления охраной труда, утверждается и вводится в действие приказом директора.

20.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение 1

к Положению по обеспечению
работников
средствами индивидуальной защиты и
смывающими
средствами

НОРМЫ ВАДАЧИ СИЗ

N п/п	**Наименование профессии (должности)**	**Тип СИЗ**	**Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)**	**Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)**	**Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)**

Приложение 2

к Положению по обеспечению
работников
средствами индивидуальной защиты и
смывающими
средствами

ФОРМА

ЛИЧНОЙ КАРТОЧКИ №

учета выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ)

Фамилия_____ _____
Имя_____**Отчество**_____ _____
Табельный номер_____ _____
Структурное подразделение_____ ____
Профессия (должность)_____ ____
Дата поступления на работу_____ ___
Дата изменения профессии (должности) или переводе в другое структурное подразделение_____ ____

Пол_____ _____
Рост_____ ___
Размер:
одежды_____ _____
обуви_____ _____
головного убора _____
СИЗОД_____ _____
СИЗ рук_____ _____

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период
1	2	3	4

Ответственное лицо за ведение карточек учета выдачи СИЗ _____ **(подпись)** _____ **(фамилия, инициалы)**

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ, дерматологических СИЗ	Выдано				Возвращено <**>			
		дата	кол-во	Лично /дозатор <*>	подпись получившего СИЗ	дата	кол-во	подпись сдавшего СИЗ	подпись принявшего СИЗ
5	6	7	8	9	10	и	12	13	14

<*> - информация указывается только для дерматологических СИЗ
<**> - информация указывается для всех СИЗ, кроме дерматологических СИЗ и СИЗ однократного применения

Приложение 3

к Положению по обеспечению
работников
средствами индивидуальной защиты и
смывающими
средствами

ФОРМА

КАРТОЧКИ УЧЁТА ВЫДАЧИ ДЕЖУРНЫХ СИЗ № ____

Рабочее место, за которым закреплены дежурные СИЗ:
Структурное подразделение_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного_____
Профессия (должность) ответственного_____
Предусмотрена приказом (номер и дата об утверждении Норм) выдача_____ _____

Тип средства защиты	Пункт Норм	Наименование СИЗ	Нормы выдачи на период
1	2	3	4

Ответственное лицо

_____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Оборотная сторона карточки

Наименование СИЗ	**Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ**	**Выдано**			**Возвращено**			
		дата	**кол-во**	**подпись получившего СИЗ**	**дата**	**кол-во**	**подпись сдавшего СИЗ**	**подпись принявшего СИЗ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**

СОГЛАСОВАНО:

«Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами в ГАПОУ СО «УКСАП»

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Специалист по охране труда		И.В. Анисимова	11.12.2024
Начальник хозяйственного отдела		И.О. Осин	11.12.2024г.
Юрисконсульт		Н.А. Кузнецов	11.12.2024