ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»** (ГАПОУ СО «УКСАП»)

Документ подписан электронной подписью

Бурганова Ольга Владимировна

Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор
_____ О.В. Бурганова
Приказ о введении в действие
№ 53/0 от «06» 02 2026 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
## об экзаменационной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Рассмотрено и согласовано на Совете колледжа
Протокол № 1 «26» 01 2026 г.
Председатель Совета колледжа
_____ Е.Н. Зенкова

г. Екатеринбург, 2026 г.

Положение об экзаменационной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее - колледж) определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии колледжа.

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 02.09.2020 №457;

Перечнем профессий среднего профессионального образования и Перечнем специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199;

Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденными приказом Минпросвещения России от 17.03.2025 N 212;

Уставом колледжа и другими локальными нормативными актами колледжа.

## I. Общие положения

1.1.Экзаменационные комиссии создаются приказом директора колледжа для подготовки и проведения вступительных испытаний по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 07.02.01 Архитектура, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей.

1.2.Экзаменационные комиссии формируется не позднее, чем за один месяц до начала вступительных испытаний.

## II. Состав экзаменационной комиссии

2.1.Экзаменационная комиссия создается приказом директора колледжа, в котором определяется ее персональный состав, назначается председатель и, при необходимости, заместитель председателя.

2.2.Экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников, квалифицированных преподавателей колледжа, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем направлениям, по которым проводятся вступительные испытания.

2.3.В состав экзаменационной комиссии могут включаться педагогические работники других образовательных организаций.

## III. Полномочия и деятельность экзаменационной комиссии

3.1.Экзаменационная комиссия осуществляет:

Подготовку к вступительным испытаниям (подготовку аудиторий колледжа, проведение консультаций);

Проведение вступительных испытаний;

Проверку выполненных работ.

3.2.В обязанности председателя и членов экзаменационной комиссии входит:

Подготовка программ вступительных испытаний;

Подготовка экзаменационных билетов;

Разработка системы оценивания выполненных работ;

Подготовка необходимого инвентаря и оборудования для проведения вступительных испытаний;

Проведение вступительных испытаний в оборудованных аудиториях;

Проверка выполненных работ, поступающих в соответствии с утвержденными критериями;

Оформление необходимой документации.

3.3.Председатель экзаменационной комиссии осуществляет:

Руководство и контроль работы членов экзаменационной комиссии;

Контроль за составлением программ, подготовкой экзаменационных билетов;

Информирование членов экзаменационной комиссии о порядке проведения вступительных испытаний;

Контроль готовности аудиторий к проведению вступительных испытаний;

Контроль за оформлением необходимой документации.

## IV. Перечень и формы вступительных испытаний

4.1.В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 07.02.01 Архитектура проводятся вступительные испытания.

4.2.Поступающие на очную форму обучения по специальностям 07.02.01 Архитектура и 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проходят вступительные испытания по предметам рисунок и композиция.

4.3.Вступительные испытания по рисунку и композиции проводятся в форме выполнения графических работ.

4.4.Вступительные испытания по предметам рисунок и композиция проводятся в два этапа: один день — рисунок, другой день — композиция, и могут проводиться поэтапно в течение двух дней, либо с совмещением двух этапов в один день.

4.5.Для поступающих на базе основного общего образования (9 классов) на специальность 07.02.01 Архитектура устанавливаются следующие

вступительные испытания:

Рисунок: натюрморт из трех геометрических тел. Формат А3.

Композиция: выполнение задания по билету с обязательным изображением 2-х плоскостных и 2-х объемных вариантов эскизов и объемного окончательного решения композиции. Формат А3.

4.6. Для поступающих на базе основного общего образования (9 классов) на специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям) устанавливаются следующие вступительные испытания:

Рисунок: натюрморт из трех предметов быта на гладкой драпировке. Формат А3.

Композиция: выполнение задания по билету с обязательным изображением минимум 2-х плоскостных и 2-х объемных вариантов эскизов и объемного окончательного решения композиции. Формат А3.

4.7. Для поступающих на базе среднего общего образования (11 классов) на специальность 07.02.01 Архитектура устанавливаются следующие вступительные испытания:

Рисунок: тональный натюрморт из двух предметов быта и архитектурного элемента на сложной драпировке. Формат А3.

Композиция: выполнение задания по билету с обязательным изображением минимум 3-х плоскостных и 3-х объемных вариантов эскизов, а также окончательного плоскостного решения и окончательного объемного решения композиции. Формат А3.

4.8. Для поступающих на места за счет средств областного бюджета, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания один раз (после получения результата, он учитывается в конкурсе на места за счет средств областного бюджета и на места об оказании платных образовательных услуг).

## V. Подготовка к вступительным испытаниям

5.1. Для проведения вступительных испытаний экзаменационными комиссиями колледжа готовятся контрольные задания, а также инвентарь и оборудование, необходимое для проведения вступительных испытаний.

5.2. Контрольные задания для проведения вступительных испытаний составляются ежегодно. Использование контрольных заданий прошлых лет не разрешается. Формулировки контрольных заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование; задания должны быть равноценными по сложности.

5.3. Контрольные задания подписываются председателем соответствующей экзаменационной комиссии. Утвержденные контрольные задания хранятся как документы строгой отчетности.

5.4. Вступительные испытания проводятся в несколько потоков по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы для поступления на специальности 07.02.01 Архитектура, 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

5.5. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время и место

проведения вступительных испытаний, а также проведение консультаций) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 1 марта.

Информация о расписании вступительных испытаний и консультаций размещается на официальном сайте колледжа www.uksap.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде приемной комиссии.

5.6.Перед вступительными испытаниями (в соответствии с расписанием вступительных испытаний) для поступающих проводится консультация по содержанию программ вступительных испытаний, порядку проведения вступительных испытаний, критериям оценивания выполненных работ и т.п.

## VI. Проведение вступительных испытаний

6.1.Вступительные испытания проводятся в специально оборудованных помещениях колледжа.

Перед вступительным испытанием поступающий предъявляет экзаменатору документ, удостоверяющий личность, и экзаменационный лист.

6.2.Экзаменационная работа выполняется по вариантам или индивидуальным контрольным заданиям (билетам).

6.3.Продолжительность вступительного испытания по рисунку и композиции, проводимого поэтапно в течение двух дней (один день — рисунок, другой день — композиция), составляет не более 4 академических часов (180 минут) без перерыва.

Продолжительность совмещенного вступительного испытания по рисунку и композиции, проводимого поэтапно в течение одного дня, составляет не более 6 академических часов (270 минут) с 15-минутным перерывом между этапами, по 3 академических часа (135 минут) каждый. При этом перерыв не включается во время, отведенное на проведение вступительных испытаний.

6.4.Поступающие выполняют работы на листах формата А3. Перед выполнением работы поступающий проставляет дату, девиз, фамилию, имя, отчество.

6.5.По окончании вступительного испытания поступающий сдает работу экзаменатору. Поступающий, не выполнивший полностью работу, сдает ее незаконченной.

6.6.По окончании вступительного испытания все работы передаются ответственному секретарю приемной комиссии или его заместителю.

## VII. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1.Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж на специальности 07.02.01 Архитектура, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

7.2.При необходимости создания специальных условий при проведении

вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

7.3.При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

Вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

Присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

Поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

Задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

Письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

Поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

6) для слабовидящих:

Обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

Поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

Задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

Обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

Письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

7.4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж на специальности 07.02.01 Архитектура, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) по необходимости все вступительные испытания могут проводиться в дистанционном режиме с применением электронных средств связи.

## VIII. Проверка работ

8.1. Проверка работ проводится только в помещении колледжа и только экзаменаторами и фиксируется подписями экзаменаторов на листах соответствующих работ (оцениваются в балльной системе).

8.2. При проверке работ по предмету рисунок оцениваются:

Компоновка рисунка на листе;

Конструктивное построение рисунка;

Светотеневое решение композиции;

Умение объемного графического изображения геометрических тел в карандашной графике;

Владение техникой штриха.

8.3. При проверке работ по предмету композиция оцениваются:

Компоновка рисунка на листе;

Конструктивное построение рисунка;

Светотеневое решение композиции;

Колористическое решение;

Целостность изображения;

Выявление фактуры и текстуры материала.

8.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по балльной системе. Успешное прохождение (3-5 баллов) вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

8.5. Повторная сдача вступительного испытания поступающим при получении низкого (2 балла) результата не допускается.

8.6. Результат вступительного испытания проставляется в экзаменационной ведомости и в экзаменационном листе поступающего прописью и удостоверяется подписями двух экзаменаторов.

8.7. Председатель экзаменационной комиссии дополнительно проверяет не менее 5% работ и правильность оценок удостоверяет своей подписью.

8.8. Проверенные работы передаются председателем экзаменационной комиссии ответственному секретарю приемной комиссии или его заместителю.

8.9. Экзаменационная ведомость после ее оформления подписывается ответственным секретарем приемной комиссии.

8.10. Результаты вступительного испытания объявляются на следующий рабочий день. Обезличенные списки направляются на электронные адреса абитуриентов, указанные в заявлении о приеме, а также вывешиваются на стендах приемной комиссии.

СОГЛАСОВАНО:

| Должность | Подпись | ФИО | Дата |
|---|---|---|---|
| Руководитель управления | | С.А. Котусов | 23.01.2026 |
| Юрисконсульт | | Н.А. Кузнецов | 23.01.2026 |
| Специалист по учебно-методической работе | | Е.А. Чекан | 23.01.2026 |