ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)

Документ подписан электронной подписью

Бурганова Ольга Владимировна

Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____О.В. Бурганова
Приказ о введении в действие
№ 53/02 от «06» 02 2026 г.

Положение о команде Амбассадоров «Профессионалитета» государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Одобрено и принято на Совете колледжа
Протокол № 1 от «26» 01 2026 г.
Председатель Совета колледжа
_____Е.Н. Зенкова

Екатеринбург, 2026 г.

I. Общие положения

1.1. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее – Команда Амбассадоров «Профессионалитета») является добровольным студенческим объединением, функционирующим на базе кластера СПО «Цифровое строительство» (строительная отрасль) в Свердловской области (далее – Кластер «Цифровое строительство»), созданного в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет» (далее – ФП «Профессионалитет»).

1.2. Представители Команды Амбассадоров «Профессионалитета» входят в состав Студенческого совета государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (далее - колледж).

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, состав, порядок вступления и организацию деятельности Команды Амбассадоров «Профессионалитета», права ее членов, а также регламентирует взаимодействие со структурными подразделениями колледжа и студенческими объединениями иных образовательных организаций.

1.4. В своей деятельности Команда Амбассадоров «Профессионалитета» руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, локальными нормативными актами колледжа и настоящим Положением.

1.5. Координацию деятельности Команды Амбассадоров «Профессионалитета» осуществляет заместитель директора по воспитательной работе совместно с руководителем управления по образовательно-производственному и отраслевому взаимодействию и развитию профессионального мастерства. Отдел по воспитательной работе и приемная комиссия колледжа оказывают содействие в работе Команды Амбассадоров «Профессионалитета».

1.6. Основные определения, используемые в настоящем Положении:

1.6.1. Амбассадор «Профессионалитета» - обучающийся колледжа, входящего в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет», который готов рассказать о своем опыте обучения и оказать содействие потенциальным абитуриентам, которые находятся в процессе выбора направления подготовки;

1.6.2. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» - студенческое объединение, функционирующее в колледже, входящее в состав Кластера «Цифровое строительство», созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет», деятельность которого направлена на популяризацию системы среднего профессионального образования (далее - СПО);

1.6.3. Куратор команды Амбассадоров «Профессионалитета» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с колледжем, осуществляет образовательную деятельность и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

1.7. Место нахождения Команды Амбассадоров «Профессионалитета» – ГАПОУ СО «УКСАП», Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 117.

II. Цели и задачи Команды Амбассадоров «Профессионалитета»

2.1. Целью деятельности Команды Амбассадоров «Профессионалитета» является формирование позитивного имиджа и популяризация ФП «Профессионалитет», системы СПО, востребованных профессий и специальностей, а также создание условий, способствующих профессиональному самоопределению потенциальных абитуриентов.

2.2. Основными задачами Команды Амбассадоров «Профессионалитета» являются:

2.2.1. организация и проведение цикла образовательных, информационно-просветительских, творческих и иных мероприятий с целью информирования потенциальных абитуриентов, а также родителей (законных представителей), педагогических работников о возможностях ФП «Профессионалитет»;

2.2.2. увеличение количества обучающихся (потенциальных абитуриентов), проинформированных о возможностях и перспективах системы СПО.

III. Требования к кандидату на вступление в Команду Амбассадоров «Профессионалитета»

3.1. Кандидат на присвоение статуса Амбассадора Профессионалитета должен соответствовать следующим требованиям:

3.1.1. являться обучающимся колледжа, входящего в состав Кластера «Цифровое строительство», созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет», начиная с первого курса обучения, по любой форме обучения;

3.1.2. проявлять стремление к развитию навыков публичных выступлений и коммуникации, быть социально ответственным, инициативным и демонстрировать лидерский потенциал;

3.1.3. иметь опыт участия в общественных мероприятиях и проявлять интерес к их информационному сопровождению или быть готовым освоить необходимые для этого навыки;

3.1.4. при освоении образовательных программ СПО не иметь академических задолженностей;

3.1.5. иметь общедоступные учетные записи (аккаунты) в социальных сетях, разрешенных на территории Российской Федерации, содержание которых не имеет негативного содержания (контента) и отвечает целям Команды Амбассадоров «Профессионалитета».

IV. Порядок подачи заявок и создания Команды Амбассадоров

4.1. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» создается в колледже, являющемся базовой образовательной организацией Кластера «Цифровое строительство» в рамках реализации ФП «Профессионалитет».

4.2. Команды Амбассадоров «Профессионалитета» создаются в сетевых колледжах, входящих в состав Кластера «Цифровое строительство» в рамках реализации ФП «Профессионалитет».

4.3. Создание и обеспечение Команды Амбассадоров «Профессионалитета» регламентируются внутренними распорядительными актами колледжа.

4.4. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» в своем составе должна содержать не менее четырех участников и одного куратора.

4.5. Куратор Команды Амбассадоров «Профессионалитета» назначается приказом директора колледжа.

4.6. Состав команды Амбассадоров «Профессионалитета» формирует куратор Команды Амбассадоров «Профессионалитета» совместно с руководителем управления и заведующим учебной частью, в соответствии с требованиями на вступление, предусмотренными п. 3. настоящего Положения. Состав команды Амбассадоров «Профессионалитета» утверждается приказом директора колледжа.

4.7. Куратор Команды Амбассадоров «Профессионалитета» направляет региональному координатору проекта «Амбассадоры Профессионалитета» (далее – Проект) список участников команды в произвольной форме.

4.8. Статус «Амбассадора Профессионалитета» действует до окончания обучения студента в колледже или замены участника Команды Амбассадоров «Профессионалитета» на другого участника согласно п. 4.9 - 4.11 настоящего Положения.

4.9. Решение о лишении статуса «Амбассадора Профессионалитета» может принять куратор Команды Амбассадоров «Профессионалитета» при неисполнении и/или пренебрежении участником Проекта взятых на себя обязательств, либо при снижении показателей успеваемости обучающегося, совершении дисциплинарных проступков, правонарушений любого характера.

4.10. В случае добровольного отказа от статуса «Амбассадора Профессионалитета» обучающийся должен оповестить куратора Команды Амбассадоров «Профессионалитета» о своем решении в течение 1 (одного) рабочего дня.

4.11. В случае добровольного отказа или лишения участника команды статуса «Амбассадора Профессионалитета», куратор Команды Амбассадоров «Профессионалитета» должен произвести его замену на кандидата, соответствующего всем требованиям, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента снятия полномочий с предыдущего участника и направить данные о нем региональному координатору Проекта.

4.12. Статус куратора Команды Амбассадоров «Профессионалитета» действует до момента окончания его трудовых отношений с колледжем. В случае отказа куратора команды Амбассадоров «Профессионалитета» от участия в Проекте по иным причинам, решение о его замене принимается директором колледжа. Данные о новом кураторе Команды Амбассадоров «Профессионалитета» направляются региональному координатору Проекта в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней.

V. Организация деятельности Команды Амбассадоров

5.1. Деятельность Команды Амбассадоров «Профессионалитета» осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

5.2. Организация деятельности Команды Амбассадоров «Профессионалитета» осуществляется на основании:

5.2.1. ежегодного календарного плана мероприятий по реализации Проекта в рамках популяризации ФП «Профессионалитет», утверждаемого оператором Проекта;

5.2.2. ежегодного плана мероприятий по реализации Проекта, утверждаемого региональным координатором в Свердловской области в рамках принятой программы популяризации;

5.2.3. ежегодного плана работы Команды Амбассадоров «Профессионалитета», принятого на общем собрании ее членов и утвержденного директором колледжа.

5.2.4. Собрания Команды Амбассадоров «Профессионалитета» проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное собрание созывается по инициативе куратора или по требованию не менее одной трети участников Команды Амбассадоров «Профессионалитета».

5.2.5. Команда Амбассадоров «Профессионалитета» может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, в том числе с молодежным медиацентром и командами Амбассадоров «Профессионалитета» других колледжей.

5.2.6. Для организации деятельности Команды Амбассадоров «Профессионалитета» администрация колледжа может предоставлять в безвозмездное пользование помещения, средства связи, технику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

VI. Права и задачи Амбассадоров «Профессионалитета»

6.1. Амбассадор «Профессионалитета» вправе:

6.1.1. вносить инициативы, предложения и рекомендации по улучшению Проекта;

6.1.2. получать доступ к необходимым инструментам, материалам, семинарам, разработанным оператором Проекта в рамках ФП «Профессионалитет»;

6.1.3. участвовать в принятии решений, касающихся его зоны ответственности.

6.2. Задачи Амбассадора «Профессионалитета»:

6.2.1. информировать обучающихся общеобразовательных организаций Свердловской области о преимуществах обучения по образовательным программам СПО, знакомить с актуальным состоянием развития СПО, колледжа и делиться своим опытом обучения;

6.2.2. принимать участие в мероприятиях, направленных на освещение деятельности колледжа и работодателей, а также на популяризацию ФП «Профессионалитет» в Свердловской области;

6.2.3. принимать участие в Едином дне открытых дверей ФП «Профессионалитет»;

6.2.4. принимать участие в приемной кампании колледжа;

6.2.5. принимать участие в стратегических сессиях, круглых столах и иных мероприятиях, проводимых в рамках реализации ФП «Профессионалитет»;

6.2.6. не допускать на информационных площадках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет), в том числе в социальных сетях и мессенджерах, публикаций и высказываний, способных нанести ущерб имиджу и репутации ФП «Профессионалитет», системе СПО, колледжа, федеральному оператору и региональному координатору Проекта.

VII. Права и задачи куратора Команды Амбассадоров «Профессионалитета»

7.1. Куратор команды Амбассадоров «Профессионалитета» вправе:

7.1.1. запрашивать у регионального оператора Проекта информацию, необходимую для реализации деятельности Команды Амбассадоров «Профессионалитета»;

7.1.2. обеспечивать работу в соответствии с целью и задачами Команды Амбассадоров «Профессионалитета»;

7.1.3. принимать решения о замене участников Команды Амбассадоров Профессионалитета» в случае их добровольного отказа от участия в Проекте, либо по основаниям, предусмотренными п. 4.9 - 4.11. настоящего Положения.

7.2. Задачи куратора Команды Амбассадоров «Профессионалитета»:

7.2.1. осуществлять сбор заявок на участие в Проекте среди обучающихся колледжа на основании локальных нормативных актов колледжа;

7.2.2. подавать информацию о сформированных заявках на участие в Проекте региональному координатору Проекта;

7.2.3. координировать и сопровождать деятельность Команды Амбассадоров «Профессионалитета»;

7.2.4. принимать участие в планировании, организации и проведении мероприятий, направленных на освещение деятельности колледжа, на взаимодействие с работодателями, а также на популяризацию ФП «Профессионалитет» в Свердловской области;

7.2.5. координировать создание и (или) размещение информации в Интернете, в том числе в социальных сетях и мессенджерах, созданных Амбассадорами «Профессионалитета» и направленных на достижение целей Проекта;

7.2.6. своевременно и в полном объеме формировать и предоставлять оператору Проекта, региональному координатору Проекта и (или) заинтересованным лицам, ответственным за реализацию ФП «Профессионалитет» в Свердловской области, информацию о деятельности Команды Амбассадоров «Профессионалитета»;

7.2.7. принимать участие в мероприятиях, направленных на повышение компетенций кураторов в части организации деятельности команд Амбассадоров «Профессионалитета», проводимых оператором Проекта, Министерством образования Свердловской области и партнерами ФП «Профессионалитет».

VIII. Персональные данные

7.1. Хранение персональных данных Амбассадоров «Профессионалитета», а также мониторинг информации, размещаемой Командой Амбассадоров «Профессионалитета» на информационных площадках в сети Интернет, осуществляет колледж.

7.2. Колледж предоставляет оператору Проекта и региональному координатору список участников Амбассадоров «Профессионалитета» с указанием фамилии и инициалов, а также иную информацию согласно запросу.

7.3. Обработка и передача персональных данных участников Амбассадоров «Профессионалитета» (их законных представителей) производится колледжем в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Положение о команде Амбассадоров «Профессионалитета» государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства», 2026 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
Заместитель директора по воспитательной работе	Березин М.С.		23.01.2026
Руководитель управления	Котусов С.А.		23.01.2026
Юрисконсульт	Кузнецов Н.А.		23.01.2026