П Р А В И Т Е Л Ь С Т В О С В Е Р Д Л О В С К О Й О Б Л А С Т И

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
(ГАПОУ СО «УКСАП»)

Документ подписан электронной подписью
Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
Бурганова Ольга Владимировна
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ О.В. Бурганова
«12» декабря 2023 г

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Одобрено и принято
Педагогическим советом колледжа
Протокол № 3 от «12» декабря 2023 г.

Екатеринбург
2023 г.

I. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.2012 г.),
- Законом «Об образовании в Свердловской области» (от 15.07.2013 г. №78-03);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 08.11. 2021 г. № 800 с изм. от 05.05.2022 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2016 №1557;
- Оценочными материалами для демонстрационного экзамена базового уровня по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), 2024 г., том 1;
- Уставом ГАПОУ СО «УКСАП» и другими локальными актами.

Цель ГИА: определение соответствия результатов освоения выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС СПО.

Задачи ГИА: способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающихся при решении конкретных профессиональных задач; определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

ГИА по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) проводится в форме:

1. демонстрационного экзамена базового уровня;
2. защиты дипломной работы.

В соответствии с рабочим учебным планом специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), с ФГОС СПО на государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель - 216 часов: с 19.05.2024 г. по 30.06.2024 г.

На выполнение заданий демонстрационного экзамена объем времени определяется согласно комплекта оценочной документации - 3 часа.

В период выполнения дипломной работы на консультации для каждого студента предусмотрено не более двух часов в неделю по графику, составленному руководителем дипломной работы.

II. Основные правила организации и проведения ГИА

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК), создаваемыми в колледже по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из числа педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению колледжа Министерством образования и молодежной политики Свердловской области. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в колледже нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности

среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.34 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства».

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.12 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в учебный отдел заведующему отделением письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

2.1 Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена),

представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакамливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в колледже не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

2.2 Порядок организации и проведения защиты дипломной работы

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности

выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных работ определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на дипломную работу рассматриваются методическим объединением, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Дипломная работа выполняется в соответствии с утвержденной темой (приложение 2) и с индивидуальным заданием на дипломную работу (приложение 4).

Объем дипломной работы должен составлять не менее 50 страниц печатного текста формата А-4. Структура дипломной работы:

- титульный лист (приложение 3)
- оглавление;
- введение;
- основная часть (2-3 главы);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Таблица 1. Структурные элементы дипломной работы

	Основные части дипломной работы	Объём в %	Объём в стр.
1	Введение	5%	*2^3*
2	Основная часть:	70%	30
2.1	Теоретический раздел	20%	8-10
2.2	Аналитический раздел	30%	10
2.3	Практический раздел	20%	10
3	Заключение	6%	3
4	Библиографический список	5%	2-3

5	Приложения	4%	до 10
	Итого	100%	40 стр. +приложения

Параметры страницы: Поля: верхнее, нижнее - 1,5 см., правое - 1 см., левое - 3 см. Шрифт: Times New Roman, кегль 14. Интервал полуторный. Абзацный отступ - 1,25. Выравнивание текста - по ширине. Исключить переносы в словах. Таблицы, рисунки, фото в основной текст добавляются в текстовом редакторе Word. Нумерация страниц (за исключением титульного листа) в нижнем правом углу страницы.

Оглавление должно содержать перечень глав и разделов, подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами и имеют наименования. Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей дипломной работы (1, 2, 3 и т.д.); разделы должны иметь порядковые номера в пределах каждой части (1.1, 1.2 и т.д.; 2.1, 2.2 и т.д.); подразделы должны иметь порядковые номера в пределах каждого раздела (1.1.1, 1.1.2 и т.д.; 2.1.1, 2.1.2 и т. д.).

При наличии в дипломной работе более одного рисунка, таблицы, приложения их нумеруют последовательно арабскими цифрами (рисунки и таблицы отдельно). Рисунки, таблицы, приложения должны иметь наименования. На все рисунки, таблицы, приложения должны быть ссылки в тексте. Иллюстрации и таблицы рекомендуется располагать по тексту (после ссылки и возможно ближе к ней).

Введение дипломной работы отражает актуальность рассматриваемой темы; в нем формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цель, задачи работ; указываются виды источников информации, на основе которых выполнена работа.

В основной части дипломной работы пошагово выполняются все задания, предусмотренные к данной теме в соответствии с индивидуальным заданием на выполнение выпускной квалификационной работы (приложение 3). В этой части работы наряду с логическим раскрытием теоретических положений автор использует информацию, иллюстрирующую практическое состояние дел по разрешению данной проблемы. Аргументировано обосновывает основные положения, поэтапно раскрывает формы внедрения предложений по решению исследуемой проблемы, указывает используемые методики, инструментарий. Представляет в развернутом виде полученные в ходе исследования результаты, комментирует их, делает на их основе соответствующие выводы.

В заключении излагаются итоги работы, выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов.

В библиографический список включаются все источники, которыми пользовался студент в процессе написания работы, по алфавитному порядку. В первой части указывают нормативные документы (законы, стандарты,

правила и т.п.), в конце списка перечисляют электронные источники. Пример оформления источников в списке:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2015. №273-ФЗ
2. Кузнецов И.Н. Основы исследовательской деятельности. - М.: Академия, 2019.-С.94.
3. Экономическое развитие региона. Материалы межрегионального форума. Екатеринбург, 28-30 ноября 2020 г. / под ред. О.В. Ивановой. - Екатеринбург: Банк культурной информации, 2015. - 138 с.
4. Чешева, К. Проблемы поиска персонала // Управление персоналом. - 2021. - №6.-С. 36-39.
5. ...

28. wwvv.asii.m/cppkjvindex.files

В тексте работы ссылки на источники информации оформляются в квадратных скобках: «...система бронирования Amadeus создана в 1987 году крупнейшими европейскими авиакомпаниями [4, с. 17]».

Для подкрепления отдельных положений в работе могут быть приведены копии некоторых документов, различные иллюстративные материалы и др. В таком случае они выносятся в приложение к работе. Все приложения начинаются с нового листа с надписи «Приложение» и имеют тематические заглавия, ясно и правильно характеризующие их содержание. При наличии в работе более одного приложения все они нумеруются. В тексте следует обязательно делать ссылку на номер соответствующего приложения.

По завершению студентом дипломной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом (приложение 5) передает в учебный отдел.

Законченная дипломная работа с подписями руководителя, всех консультантов и исполнителя (студента) рецензируется специалистами, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой дипломной работы. Рецензия (приложение 5) должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени проработки, новизны и оригинальности решений, принятых в проекте, использования современных конструктивных решений, **материалов, методов расчета, технологических и организационных решений,** экономических обоснований;
- перечень положительных качеств работы и его недостатков;
- оценку дипломной работы в целом.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

После получения рецензии внесение изменений в дипломную работу не допускается.

Заведующий отделением после ознакомления с отзывом руководителя дипломной работы и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломную работу в ГЭК.

Защита дипломных работ проводится в специально подготовленных аудиториях на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту одной дипломной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии, и, как правило, включает:

- доклад студента (не более 15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии. При неявке на защиту до окончания работы государственной экзаменационной комиссии проставляется отметка «не явился», и секретарь доводит информацию до учебной части.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию колледжа письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

III. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Под фондом оценочных средств понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений и компетенций на государственной итоговой аттестации выпускников, а также уровня подготовки выпускников к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по завершении освоения ОПОП специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

3.1 Контрольно-измерительные материалы для демонстрационного экзамена

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

Демонстрационный экзамен базового уровня (далее ДЭ БУ) включает в себя выполнение 2 модулей, пример заданий представлен в Приложении 1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием соответствующего оборудования, указанного в Оценочных материалах демонстрационного экзамена базового уровня (том 1) по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

Таблица №2. Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА

№ п/п	**Модуль задания** (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	**Критерий оценивания**	**Баллы**
1	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	Оценивание соответствия качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров	**4,00**
		Определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)	**6,00**
		Оценивание соответствия готовой продукции,условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	**14,00**
		Осуществление документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)	**2,00**
2	Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	Анализ причин снижения качества продукции (работ, услуг) и формирование предложения по их устранению	**24,00**
		ИТОГО	**50.00**

Таблица №3. Перевод результатов демонстрационного экзамена базового уровня из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка (стобалльная шкала)	0,00 - 9,99	10,00- 19,99	20,00 -34,99	35,00 - 50,00

3.2 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания дипломной работы

В качестве предмета оценивания в рамках выполнения и защиты дипломной работы вынесены элементы следующих общих и профессиональных компетенций:

общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

профессиональные компетенции

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

Компетенции оцениваются членами государственной экзаменационной комиссии по факту проявления 10 признаков при защите дипломной работы:

- 0 - признак не проявляется;
- 1- признак проявляется частично;
- 2- признак проявляется в полном объеме.

Максимальное количество баллов - 20, из них по профессиональным компетенциям - 12, по общим компетенциям - 8.

Каждый член государственной экзаменационной комиссии заполняет лист оценки защиты дипломной работы. Результаты защиты заносятся в сводную ведомость.

Итоговая оценка защиты дипломной работы производится по шкале соответствия по четырехбалльной системе:«отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала соответствия:

19-20 баллов - оценка «отлично».

15-18 баллов - оценка «хорошо»;

11-14 балов - оценка «удовлетворительно»;

Менее 11 баллов - «неудовлетворительно».

Приложение 1. ПРИМЕРНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА БАЗОВОГО УРОВНЯ

Модуль 1: Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса

Задание модуля 1:

Выполнить оценку качества сварного соединения капиллярным (цветным) методом неразрушающего контроля. Исходные данные представлены в приложении А к образцам задания.

Заполнить Журнал подготовки к контролю. Форма журнала представлена в приложении Б к образцам задания.

Результаты оценки качества сварного соединения капиллярным методом неразрушающего контроля внести в бланки. Форма бланка представлена в приложении В к образцам задания.

Модуль 2: Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям

Задание модуля 2:

Производитель использует для управления процессом вытачивания вала контрольные карты Шухарта. Каждый час отбиралось четыре детали и контролировался диаметр. Результаты контроля приведены в приложении Г к образцам задания. Постройте контрольную карту размахов (R-карту) по приведенным данным. Результаты мониторинга технологического процесса внесите в бланки. Формы бланков представлены в приложениях Д, Е к образцам задания.

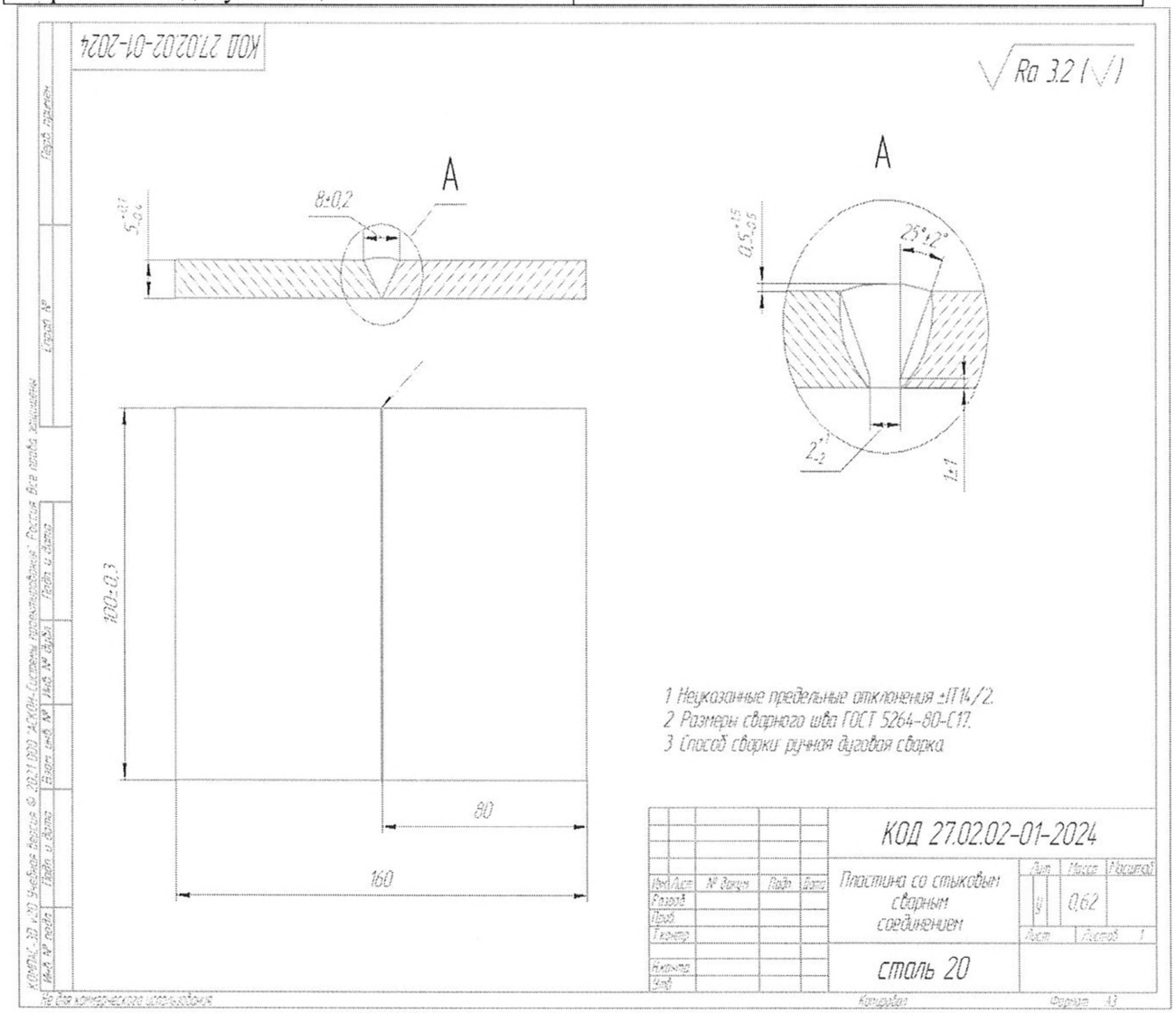
Выявите наличие/отсутствие изменчивости, обусловленной неслучайными причинами, то есть, находится ли процесс в состоянии статистической управляемости.

Значения коэффициентов для нахождения линий контрольных карт и формулы для нахождения контрольных границ выбирать согласно ГОСТ Р ИСО 7870-2-2015

Приложение А к образцам задания

Исходные данные к образцу задания модуля 1

ПАРАМЕТР	ОПИСАНИЕ
Объект контроля	Пластина со стыковым сварным соединением
Контролируемый элемент	Стыковое сварное соединение, по ГОСТ 5264-80
Материал основного металла	Сталь 20
Способ сварки	Ручная дуговая сварка
Нормативная документация	ГОСТ Р 50.05.09-2018



Приложение Б к образцам задания

ЖУРНАЛ ПОДГОТОВКИ К КОНТРОЛЮ

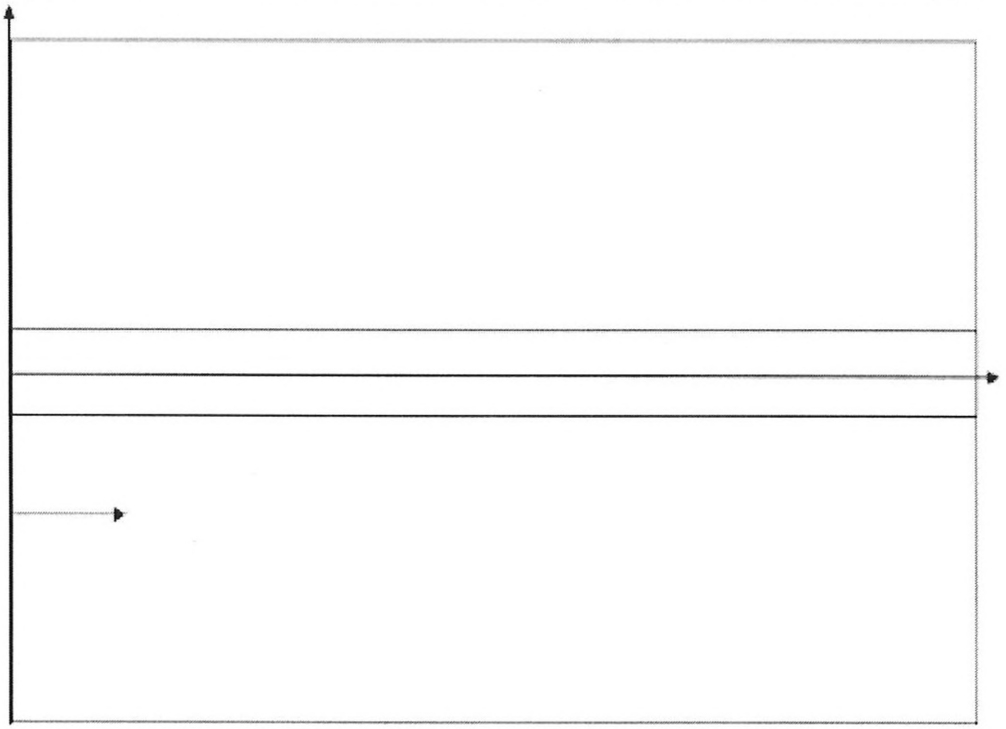
Объект контроля			
Объект контроля			
Контролируемый элемент			
Класс чувствительности			
Объём контроля, %			
Параметры пластины со стыковым сварным соединением (по чертежу)			
Измерение толщины пластины	**Средство измерения**	**Результат измерения, мм**	**Заключение о годности (годен/не годен)**
Штангенциркуль			
Условия капиллярного контроля			
Параметр	**Предельные значения** (в соответствии с ГОСТ Р 50.05.09-2018)	**Результаты измерений**	**Заключение о соответствии (соответствует/не соответствует)**
Температура окружающего воздуха, °С			
Влажность, %			
Освещенность, лк			
Подготовка к контролю			
Этап подготовки	**Показатель соответствия**		**Заключение о соответствии (соответствует/не соответствует)**
Проверка срока годности набора дефектоскопических материалов	Срок годности		
Проверка шероховатости контролируемой поверхности	Предельное значение (по ГОСТ Р 50.05.09-2018)	Результат измерения	
Проверка соответствия набора дефектоскопических материалов заданному классу чувствительности по эталону			
Зафиксированное время выдержки образца, мин.			

Под пенетрантом	Под проявителем

Приложение В к образцам задания

ЗАКЛЮЧЕНИЕ и ДЕФЕКТОГРАММА
по результатам капиллярного контроля
№

ДЕФЕКТОГРАММА РАСПОЛОЖЕНИЯ ИНДИКАТОРНЫХ СЛЕДОВ



Результаты контроля

№ п/п	Тип индикаторного следа	Координаты, мм				Размеры, мм	Соответствие нормам оценки качества (да/нет)
		X_1	X_2	Y_1	Y_2		

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ _____ (годен / не годен)

Приложение Г к образцам задания

Результаты контроля для задания модуля 2

№ подгруппы	Результаты контроля			
	X_1	X_2	X_3	X_4
1	11.92	11.93	11.93	11.93
2	11.92	11.94	11.93	11.93
3	11.93	11.93	11.94	11.93
4	11.93	11.94	11.92	11.91
5	11.91	11.93	11.93	11.92
6	11.93	11.93	11.93	11.92
7	11.93	11.93	11.91	11.93
8	11.95	11.94	11.93	11.95
9	11.95	11.94	11.93	11.92
10	11.94	11.93	11.93	11.93
11	11.92	11.92	11.92	11.94
12	11.95	11.90	11.94	11.94
13	11.93	11.93	11.92	11.94
14	11.93	11.94	11.94	11.93
15	11.94	11.93	11.92	11.95
16	11.92	11.94	11.91	11.92
17	11.94	11.93	11.94	11.93
18	11.92	11.93	11.93	11.93
19	11.92	11.91	11.93	11.91
20	11.93	11.92	11.93	11.92

Приложение Д к образцам задания

Результаты мониторинга технологического процесса							
Подгруппы результатов измерений							
№ подгруппы	X_1	X_2	X_3	X_4	X_{max}	X_{min}	R (X_{max} - X_{min})
1	11,92	11,93	11,93	11,93			
2	11,92	11,94	11,93	11,93			
3	11,93	11,93	11,94	11,93			
4	11,93	11,94	11,92	11,91			
5	11,91	11,93	11,93	11,92			
6	11,93	11,93	11,93	11,92			
7	11,93	11,93	11,91	11,93			
8	11,95	11,94	11,93	11,95			
9	11,95	11,94	11,93	11,92			
10	11,94	11,93	11,93	11,93			
11	11,92	11,92	11,92	11,94			
12	11,95	11,90	11,94	11,94			
13	11,93	11,93	11,92	11,94			
14	11,93	11,94	11,94	11,93			
15	11,94	11,93	11,92	11,95			
16	11,92	11,94	11,91	11,92			
17	11,94	11,93	11,94	11,93			
18	11,92	11,93	11,93	11,93			
19	11,92	11,91	11,93	11,91			
20	11,93	11,92	11,93	11,92			

Данные для построения карт размахов			
Количество подгрупп	Количество наблюдений в подгруппе	Коэффициенты для нахождения контрольных границ R-карты	
k =	n=	D_3 =	D_4 =

Определение контрольных границ R – карты		
Центральная линия (округлить до тысячных)	Верхняя контрольная граница (округлить до тысячных)	Нижняя контрольная граница (округлить до тысячных)
$CL = \overline{R}$ =	$U_{CL} = D_4 \cdot \overline{R}$ =	$L_{CL} = D_3 \cdot \overline{R}$ =

Контрольная карта размахов (R-карта)

Поиск (на построенной карте) типовых структур, указывающих на наличие особых причин изменчивости (да/нет)			
Точка вне контрольных границ	Семь последовательных точек расположены по одну сторону от центральной линии	Тренд — семь последовательно возрастающих или убывающих точек	Участок с явно неслучайным изменением значений
Вывод: (ненужное вычеркнуть) Процесс статистически управляем неуправляем			

Приложение 2. Примерные темы дипломных работ

1. Организация контроля качества строительно-монтажных работ.
2. Надзор за качеством строительства (государственный, технический, авторский).
3. Организация и осуществление контроля качества при возведении монолитных бетонных и железобетонных конструкций.
4. Организация и осуществление контроля качества при производстве каменных работ.
5. Организационные и технические аспекты строительного контроля качества подготовительных работ.
6. Организационные и технические аспекты строительного контроля качества гидроизоляционных работ.
7. Организационные и технические аспекты строительного контроля качества кровельных работ.
8. Организационные и технические аспекты контроля качества отделочных работ/ Разработка программы мероприятий по оценке качества отделочных работ.
9. Организационные и технические аспекты строительного контроля качества земляных работ.
10. Организационные и технические аспекты строительного контроля качества свайных работ.
11. Организационные и технические аспекты контроля качества монтажа санитарно-технических систем.
12. Организационные и технические аспекты контроля качества транспортных процессов в строительстве.
13. Контроль качества и статистическое регулирование техпроцесса изготовления кирпичей в строительстве.
14. Применение методов разрушающего контроля качества строительных материалов/изделий/конструкций.
15. Применение методов неразрушающего контроля качества строительных материал ов/из дел ий/конструкций.
16. Организация контроля качества продукции и пути его совершенствования.
17. Организация контроля качества услуг и пути ее совершенствования.
18. Обеспечение и повышение уровня качества и конкурентоспособности строительной продукции.
19. Управление качеством продукции на строительном предприятии.
20. Статистические подходы к оценке качества строительной продукции и работ.
21. Разработка проекта услуги по оценке жилой недвижимости.
22. Экспертный метод анализа и оценки потребительских предпочтений строительной продукции.
23. Экологические аспекты качества при выборе строительных материалов.
24. Оценка технического состояния ограждающих конструкций на основе измерения температуры тепловизионным (термографическим) методом.
25. Методы мониторинга при диагностике строительных конструкций.

Приложение 3. Форма титульного листа дипломной работы

П Р А В И Т Е Л Ь С Т В О С В Е Р Д Л О В С К О Й О Б Л А С Т И
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
(ГАПОУ СО «УКСАП»)

Допускаю к защите
Зав. отделением
_____
«_____ _____ 202_г

Работа защищена с оценкой
_____
Подпись ответственного лица
_____
«_____ _____20_г.

Дипломная работа

На тему: _____
_____

Специальность: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
Форма обучения_____
Г руппа_____

Исполнитель:
_____(_____)

Руководитель:
_____(_ _____)
Консультанты:
_____с _____)
_____(_____)
_____(_ _____)

Екатеринбург

202_г.

Приложение 4. Форма задания на выполнение дипломной работы

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)

Рассмотрено
На заседании МО
Протокол № __от «___»_____20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
_____Т.А. Прилуцкая
«__» _____'20 г.__

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ
Специальность 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(по отраслям)

На тему «*Организация и осуществление контроля качества при возведении монолитных бетонных и железобетонных конструкции*»
Студенту группы_____
Фамилия, имя, отчество_____
Руководитель_____
Тема утверждена приказом директора ГАПОУ СО «УКСАП» №_____от__ .__.20___г.
Срок выполнения работы с_____ по_____
Исходные данные_____ ___
_____
_____
_____
_____
Содержание дипломной работы _____
Введение
1.....
2.....
Заключение
Библиографический список
Приложения
Рекомендуемая литература

Руководитель дипломной работы_____ И.О.Ф.

Приложение 5. Образцы отзыва и рецензии

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)

Отзыв
руководителя на дипломную работу

на тему _____
(название работы)
_____
Ф.И.О. студента_____
формы обучения_____ курс_____
Дипломная работа состоит из введения, _____ глав, заключения, библиографического списка, _____ приложений. Общий объем работы _____ страниц. Работа иллюстрирована_____ рисунками. Список используемой литературы включает_____ источников.
Соответствие дипломной работы заданию
_____
(соответствует, не соответствует, частично соответствует)
и по объему_____
(соответствует, не соответствует, частично соответствует)
Студент____ _____
(своевременно выполнял, частично нарушал, постоянно нарушал)
график выполнения дипломной работы.
За время обучения и написания дипломной работы студент проявил следующие качества _____
_____
_____
_____
_____
В работе применял следующие методы исследования
_____
_____
_____
Замечания и рекомендации _____
_____
_____
Рекомендую допустить студента
_____
(Ф.И.О.)
к защите дипломной работы.
Дипломная работа заслуживает оценку_____ __
Руководитель:_____ _____
(Ф.И.О.)
«___»_____20 г. __ _____
(подпись)

Рецензия

на выпускную дипломную работу

на тему _____
(название работы)

_____

Ф.И.О. студента_____

_____ курса специальности (направления)_____ номер группы_____

Соответствие дипломной работы заданию

_____
(соответствует, не соответствует, частично соответствует)

и по объему _____
(соответствует, не соответствует, частично соответствует)

Актуальность темы_____

_____

Положительные стороны дипломной работы _____

_____

_____

_____

Недостатки и слабые стороны дипломной работы _____

_____

_____

_____

_____

Реализация поставленных задач _____

_____

Оформление _____

_____

_____

Рецензент:___ _____
(Ф.И.О.)

Место работы _____

Должность___ _____

Дипломная работа заслуживает оценку_____ и ее автор заслуживает присвоение квалификации_____

«___»_____ 20___ г. _____
(подпись)

М.П.

Приложение 6. ЛИСТ ОЦЕНКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ВЫПУСКНИКОВ В ОБЛАСТИ ОСВОЕНИЯ

Группа №____, дата __.__.__г., время _____ Преподаватель _____

№ п/п	Ф.И.О. студента	Общие компетенции (признаки проявления)				Профессиональные компетенции (признаки проявления)						Итоговая оценка		
		1 .Выбирает и использует нормативно-техническую литературу (СНиПы, ЕНиРы, ГОСТы и т.д.)	2.Грамотно, уверенно, четко излагает основные положения ВКР в защитной речи	3.Презентация выполнена качественно, ее содержание соответствует работе	4.Некто, уверенно, достоверно отвечает на вопросы членов ГЭК	5. Обоснована актуальность темы	6.Описаны теоретические и методические основы ВКР	7. Проведен мониторинг соблюдения основных параметров технических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и ТУ	8.В практической части сформулированы основные проблемы, определены причины их возникновения	9. Выводы и предложения с кратким обоснованием соответствуют поставленным целям и задачам	10.Представлены предложения по совершенствованию производственного процесса/качества продукции	Сумма проявленных признаков	Оценка по 4-х бальной шкале	Дескриптивная (описательная) оценка
1														
2														
3														
4														
5														

Критерии оценивания: 0 - не проявился, 1 - проявился частично, 2 - проявился полностью

Четырёх балльная шкала оценивания:

19-20 баллов - оценка «отлично»; 15-18 баллов - оценка «хорошо»;

11-14 балов - оценка «удовлетворительно»; менее 11 баллов «неудовлетворительно».

ИТОГОВЫЙ ЛИСТ ОЦЕНКИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Группа _____, дата . .202_ г., время _____

№ п/п	Ф.И.О.студентов	Результаты оценки общих и профессиональных компетенций (сумма проявления признаков)					Средний общий балл	Оценка руководителя	Оценка рецензента	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	
		Председатель ГЭК	Зам. председателя	Член ГЭК	Член ГЭК	Член ГЭК				Оценка по 4-х балльной шкале	Дескриптивная (описательная) оценка
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											

Секретарь _____.(_____)