ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)

Документ подписан электронной подписью

Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
Бурганова Ольга Владимировна
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
_____ О.В. Бурганова
«13» марта 2020 г.
Приказ о введении в действие
№ 106 от «13» марта 2020 г.
Регистрационный номер № 222

ПОРЯДОК

защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Одобрено и принято на Совете колледжа
Протокол №53 от «04» марта 2020 г.
Председатель Совета колледжа
_____ Е.Н.Зенкова

Екатеринбург, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Порядок защиты работников Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» (ГАПОУ СО «УКСАП»), сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГАПОУ СО «УКСАП», от формальных и неформальных санкций (далее Порядок) разработан на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положения об антикоррупционной политике ГАПОУ СО «УКСАП», Положения о противодействии коррупции ГАПОУ СО «УКСАП» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России от 8 ноября 2013 г.

1.2. Действия настоящего Порядка распространяются на всех работников ГАПОУ СО «УКСАП» (далее - Колледж), независимо от занимаемой должности, в том числе выполняющих работу по совместительству.

1.3. Термины и определения

Работники - физические лица, состоящие с ГАПОУ СО «УКСАП» в трудовых отношениях на основании трудового договора.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества или государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное представление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Формальные санкции – меры воздействия, применяемые в соответствии с определенными правилами (например, меры дисциплинированного взыскания) в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

Неформальные санкции – спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

Защита работников – это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки уведомлений о фактах обращения о склонении работников к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной информации о случаях совершения

коррупционных правонарушений в Колледже, а в случае необходимости и после их окончания.

1.4. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников колледжа под роспись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора), в том числе включая размещение его на официальном сайте ГАПОУ СО ««Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»: http:// www.uksap.ru.

2. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях

2.1. Защите подлежат работники, уведомившие работодателя в лице директора Колледжа о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений в Колледже в соответствии с утвержденными Порядками уведомления работодателя о склонения работников ГАПОУ СО «УКСАП» к совершению коррупционных правонарушений и уведомления работодателя о ставшей известной работнику ГАПОУ СО «УКСАП» информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (далее – работники, сообщившие о коррупционных правонарушениях).

2.2. Для эффективной защиты работников применяется комплекс мер, который включает в себя:

- обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях;
- защиту от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий.

2.3. В случае проведения в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях, проверки, следствием которой по, мнению работника, может стать применение в отношении него мер дисциплинарной ответственности, материалы проверки по ходатайству работника могут быть предварительно рассмотрены на заседании комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «УКСАП».

2.4. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях, дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров на общих основаниях.

3. Ответственность

3.1. В случае сообщения работником заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника Колледжа, он может быть привлечен к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

4. Пересмотр и внесение изменений в Порядок

4.1. При изменении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, а также при выявлении недостаточно эффективных положений настоящего Порядка, он может быть пересмотрен, либо в него могут быть внесены изменения и дополнения.

4.2. Работа по актуализации настоящего Порядка осуществляется по поручению директора колледжа должностным лицом, ответственным за организацию профилактики и противодействие коррупции в колледже и (или) назначенными директором должностными лицами.

СОГЛАСОВАНО:

Наименование организации, предприятия	Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Подпись	Дата
ГАПОУ СО «УКСАП»	Начальник юридического отдела	Жальских Е.Г.		02.03.20
ГАПОУ СО «УКСАП»	Начальник отдела кадров	Анчугова З.А.		02.03.20
ГАПОУ СО «УКСАП»	Заместитель директора, руководитель ЦОПП	Лихачёва В.А.		02.03.20
ГАПОУ СО «УКСАП»	Заместитель директора по ВР	Боровик С.П.		02.03.20
ГАПОУ СО «УКСАП»	Заместитель директора по УР	Прилуцкая Т.А.		02.03.2020
ГАПОУ СО «УКСАП»	Заместитель директора по УПР	Чернов А.В.		02.03.2020

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
5 (пять) листов
О.В. Бурганова
«11» марта 2020 год

