

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)



Документ подписан электронной подписью

Бурганова
Ольга
Владимировна

Владелец: ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства,
архитектуры и предпринимательства" ГАПОУ СО "УКСАП"
620078, Свердловская обл, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117
8(343) 374-30-15, uksap@mail.ru, www.uksap.ru
ИНН 6660008039; КПП 667001001



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.В. Бурганова

Приказ о введении в действие

№ 163/2 от «30» 08 2022 г.

ПОРЯДОК

предоставления мест в жилых помещениях студенческих
общежитий государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Уральский колледж строительства, архитектуры и
предпринимательства»

Одобрено и принято на Совете колледжа

Протокол № 5 от «30» 08 2022 г.

Председатель Совета колледжа

 Зенкова Е.Н.

Екатеринбург, 2022 г.

Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», локальными нормативными актами ГАПОУ СО «УКСАП» (далее – Колледж),

регулирует порядок предоставления мест в жилых помещениях общежитий Колледжа,

конкретизирует очередность предоставления мест в общежитии обучающимся Колледжа,

определяет порядок делопроизводства по предоставлению мест в общежитии обучающимся Колледжа;

определяет порядок взаимодействия структурных подразделений Колледжа по организации работы, связанной с предоставлением мест в общежитии.

1.2. Настоящий документ составлен в соответствии с локальными нормативными актами:

Положение о студенческих общежитиях ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»;

Правила проживания в студенческих общежитиях ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства».

1.3. Места в жилых помещениях предоставляются обучающимся, нуждающимся в общежитии, в имеющемся жилищном фонде Колледжа.

1.4. Лица, проживающие в общежитии, обязаны соблюдать действующие в Колледже правила проживания в студенческих общежитиях.

1. Жилищный фонд

2.1. Жилищный фонд состоит из жилых помещений, находящихся в государственной собственности Свердловской области и закрепленных за Колледжем на праве оперативного управления, расположенных в жилых

зданиях по адресам: г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 130 (общежитие № 1); г. Екатеринбург, ул. Сулимова, д. 27 (общежитие № 2);

2.2. Жилые помещения в общежитии № 1 представляют собой комнаты различной площади. Размещение комнат на этаже коридорное. Размещение обучающихся производится из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

2.3. Жилые помещения в общежитии № 2 представляют собой комнаты различной площади. Размещение комнат на этажах секционное и коридорное. Размещение обучающихся производится из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

3. Заселение обучающихся

3.1. Жилые помещения общежитий Колледжа предназначены для временного проживания обучающихся по очной форме обучения: **иностранцев** студентов; обучающихся, проживающих (имеющих постоянную регистрацию по месту жительства) в Свердловской области за пределами 60 километровой зоны вокруг муниципального образования город Екатеринбург.

3.2. При наличии свободных мест в общежитиях Колледжа жилые помещения (койко- места) предоставляются нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях обучающимся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

3.3. Не признаются нуждающимися в общежитии:

лица, постоянно проживающие в Екатеринбурге и проживающие до границы зоны предоставления общежития;

обучающиеся по заочной (исключая период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся) и очно-заочной формам обучения российские и иностранные граждане и лица без гражданства.

3.4. Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке: студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами

вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», студентам, получившим государственную социальную помощь.

Для получения места в общежитии в первоочередном порядке поступающий или обучающийся должен указать основания, по которым он имеет такое право в заявлении, и приложить к нему подтверждающие документы.

Если обучающийся имел на момент поступления право на предоставление места в общежитии в первоочередном порядке, но не воспользовался им по каким-либо причинам (не указал в заявлении и/или не представил подтверждающие документы) и был зачислен на обучение без предоставления места в общежитии, место в общежитии может быть предоставлено только в исключительном случае в порядке очередности при наличии свободных мест.

При равных условиях, в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой в Свердловской области, связанной с COVID-19, приоритетное право на заселение предоставляется обучающимся имеющим действующий сертификат, подтверждающий вакцинацию (ревакцинацию) от новой коронавирусной инфекции.

3.5. обучающиеся, нуждающиеся в общежитии, в отношении которых приемной комиссией Колледжа принято решение о приеме и они внесены в список рекомендованных к зачислению:

должны подать заявления в установленной форме, на основании записи в списке рекомендованных к зачислению, с просьбой о предоставлении места в общежитии (далее – Заявление). Поданные Заявления обучающихся, заявивших о необходимости заселения в общежитие, передаются на рассмотрение Комиссии по заселению, в составе заместителя директора по воспитательной работе и начальника хозяйственного отдела Колледжа, для внесения поданных Заявлений в журнал регистрации. Внесение записей в журнал регистрации Заявлений осуществляется в порядке очередности, с учетом времени подачи заявления;

заключить договор найма жилого помещения и договор на оказание дополнительных услуг (для несовершеннолетних обучающихся в присутствии законного представителя).

Далее для заселения необходимо произвести оплату за проживание в общежитии за первое полугодие текущего учебного года;

за второе полугодие - оплата за проживание в общежитии производится до 30 января текущего учебного года.

Подача заявлений и оформление договоров о заселении в общежития производится в соответствии с информацией, размещенной на официальном сайте Колледжа «uksar.ru.».

На официальном сайте Колледжа «uksar.ru.», в разделе «Абитуранту», в подразделе «Информация о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих» - с 01 июня текущего года размещается информация о наличии свободных мест в общежитиях Колледжа на следующий учебный год.

3.6. Договор найма жилого помещения заключается, как правило, на период текущего учебного года.

По окончании учебного года с момента начала летних каникул, при выезде из общежития, обучающиеся должны сдать занимаемую комнату коменданту общежития в надлежащем техническом и санитарном состоянии.

3.7. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется в порядке, определенном действующим законодательством, локальным нормативным актом Колледжа.

3.8. С учетом эпидемиологической обстановки в Свердловской области, период проживания в общежитии Колледжа, а также срок и сумма оплаты соответственно, могут быть изменены.

3.9. При заселении в общежитие необходимо:

представить справку об эпидблагополучии адреса;

пройти осмотр в медицинском кабинете колледжа на предмет выявления паразитарных заболеваний;

2(две) фотографии 3х4.

3.9. Решение о предоставлении жилых помещений - принимается директором Колледжа и оформляется приказом.

3.10. Заселение в общежитие производится комендантом общежития при наличии квитанции об оплате за проживание и дополнительные услуги, заявления, договора найма жилого помещения и вышеуказанных документов.

3.11. Воспитатель общежития под роспись знакомит обучающихся с правилами проживания в студенческих общежитиях, проводит инструктаж по технике безопасности в день их заселения в общежитие.

3.12. Имущество общежития для индивидуального пользования, предметы общего пользования выдаются проживающим в общежитии под расписку, по акту приемки – сдачи имущества. Лица, получившие имущество, несут материальную ответственность за его сохранность.

3.13. Проживание посторонних лиц в общежитии не допускается.

3.14. Нахождение посторонних лиц в общежитии, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановкой, регулируется отдельным порядком.

4. Выселение из общежития

4.1. В случае необходимости расторжения договора найма жилого помещения по инициативе проживающего, необходимо заблаговременно (за 3 рабочих дня) подать заявление о расторжении договора найма жилого помещения на имя директора Колледжа.

При освобождении жилого помещения необходимо сдать его коменданту в надлежащем состоянии, а также, в случае наличия задолженности, погасить задолженность по оплате жилья и коммунальных услуг.

4.3. На время каникул - обучающиеся обязаны в течение суток с момента окончания учебного процесса, сдать жилое помещение коменданту в надлежащем состоянии.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Юрисконсульт		Кузнецов Н.А.	
Заместитель директора по воспитательной работе		Боровик С.П.	
Начальник хозяйственного отдела		Осин И.О.	