ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**
ГАПОУ СО «УКСАП»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ О.В. Бурганова
«___» _____ 2020 г.

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**по специальности 21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ**
**базовая подготовка**

СОГЛАСОВАНО:
ООО «Геокомплекс»
Кадастровый инженер
_____ Р.Ф. Нуриев
«___» _____ 2020 г.

Екатеринбург

2020 г.

Организация-разработчик:
ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»
(ГАПОУ СО УКСАП)

Разработчики:

Файзуллин Д.Р., преподаватель

Тарбеева Д.А., преподаватель

Жиляев М.В., заведующий отделением

Наумова Г.Р., заведующий методическим кабинетом, к.п.н.

Рассмотрено на методическом объединении

Протокол № 1 от «02» сентября 2020 г.

## Содержание


Раздел 1. Общие положения 4

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы 5

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 7

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы 7
4.1. Общие компетенции 7
4.2. Профессиональные компетенции 8

Раздел 5. Структура образовательной программы 10
5.1. Учебный план
5.2. Календарный учебный график

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 10
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы 10
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы 11

Приложения

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (далее - ОПОП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего и основного общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. №486 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.06.2014 №32885);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39777);
- Устав колледжа;
- и другие локальные акты ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства,

архитектуры и предпринимательства».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

МДК - междисциплинарный курс

ПМ - профессиональный модуль

ОК - общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *специалист по земельно-имущественным отношениям.*

Область профессиональной деятельности выпускников:

управление земельно-имущественным комплексом;

осуществление кадастровых отношений;

картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;

определение стоимости недвижимого имущества.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

земельно-имущественный комплекс;

процесс кадастровых отношений;

технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;

технология определения стоимости недвижимого имущества.

Формы обучения: очная, заочная.

Объем образовательной программы базовой подготовки, реализуемой на базе среднего общего образования: 3186 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования: 1 год 10 месяцев.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5292 часа 2 года 10 месяцев.

Сроки получения образования по образовательной программе для обучающихся по заочной форме обучения увеличиваются:

на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год

на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года.

**Целями реализации** ОПОП на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования являются:

-становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;

-достижение планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации ОПОП предусматривает решение следующих **основных задач:**

-формирование российской гражданской идентичности обучающихся;

-сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России;

-обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования;

-обеспечение реализации образовательной траектории, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план, а также внеурочную деятельность;

-установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством личностно и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в ОПОП;

-развитие государственно-общественного управления в образовании;

-формирование основ оценки результатов освоения обучающимися ОПОП, деятельности педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность;

-создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

**Принципы и подходы:**

Методологической основой ОПОП является системно - деятельностный подход, который предполагает:

-формирование готовности обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию;

-проектирование и конструирование развивающей образовательной среды, осуществляющей образовательную деятельность;

-активную учебно-познавательную деятельность обучающихся;

-построение образовательной деятельности с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья обучающихся.

ОПОП при конструировании и осуществлении образовательной деятельности ориентируется на личность как цель, субъект, результат и главный критерий эффективности, на создание соответствующих условий для саморазвития творческого потенциала личности.

Осуществление принципа индивидуально-дифференцированного подхода позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося.

Вариативная часть ОПОП в объеме 972 часа распределена следующим образом:

1. в общий гуманитарный и социально экономический цикл добавлена дисциплина «Культура речи и деловое общение» - 42 часа, в общепрофессиональный цикл добавлены дисциплины:

«Управление безопасностью на производстве» - 48 часов;

«Основы землеустройства» - 48 часов;

«Основы энергосбережения» - 42 часа.

2. Увеличение времени, необходимого на реализацию общепрофессиональных дисциплин:

«Бухгалтерский учёт и налогообложение» - 50 часов;

«Экономический анализ» - 31 час.

3. Введение новых междисциплинарных курсов:

МДК.01.02 Судебная защита земельно - имущественных прав – 48 часов;

МДК.01.03 Страховое дело - 60 часов;
МДК.01.04 Предпринимательское право - 48 часов;
МДК.01.05 Бизнес - планирование- 78 часов;
МДК.02.02 Информационное обеспечение кадастровых работ- 60 часов;
МДК.03.02 Профессиональное применение геодезического оборудования- 54 часа;
МДК.04.02 Аудит оценочной деятельности - 78 часов;
МДК.04.03 Основы строительного производства- 285 часов.

Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов образовательной программы организуется в форме практической подготовки.

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн [1]

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификация |
|---|---|---|
| Управление земельно-имущественным комплексом | Управление земельно-имущественным комплексом | осваивается |
| Осуществление кадастровых отношений | Осуществление кадастровых отношений | осваивается |
| Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений | Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений | осваивается |
| Определение стоимости недвижимого имущества | Определение стоимости недвижимого имущества | осваивается |

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Общие компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

---

[1]Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

### 4.2. Профессиональные компетенции

**ВПД 1. Управление земельно-имущественным комплексом.**

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально- экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

**ВПД 2. Осуществление кадастровых отношений.**

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

**ВПД 3. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.**

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

**ВПД 4. Определение стоимости недвижимого имущества.**

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями

нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

## Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план
*(отдельным файлом)*
5.2. Календарный учебный график
*(отдельным файлом)*

## Раздел 6. Условия реализации образовательной деятельности

**6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

**Перечень специальных помещений**

**Кабинеты:**

Комплексный кабинет гуманитарных, социально-экономических, правовых дисциплин Иностранного языка
Математики
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Экономики организации
Статистики
Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
Документационного обеспечения управления
Правового обеспечения профессиональной деятельности
Менеджмента и маркетинга
Финансов, денежного обращения и кредита
Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
Комплексный кабинет измерительной геодезической техники и математической обработки результатов геодезических измерений, основ геологии и геоморфологии

**Лаборатории:**

Компьютеризации профессиональной деятельности и технических средств обучения
Геоинформационных систем и автоматизированных систем ведения кадастра
Геодезии и прикладной фотограмметрии

Мастерская по компетенции «Геодезия»

- Аудиовизуальный комплекс мастера (проекционное, копировальное, компьютерное оборудование, ИБП, информационные табло и пр.)
- IT комплект обучающихся (ПК, ИБП, монитор)

- Квадрокоптер
- Комплект мебели для оснащения мастерской (столы, стулья, система хранения и пр.)
- Комплект современного геодезического оборудования (роботизированный тахеометр, отражатель, штатив, веха и пр.)
- Комплект оборудования (электронный тахеометр, отражатель, нивелир, рейка)
- Спутниковое оборудование
- Специализированное программное обеспечение, пакет офисных программ

**Полигон:** учебный геодезический

**Залы:**

Спортивный зал

Библиотечный медиацентр

Актовый зал

Стрелковый тир

Колледж, реализуя ОПОП по профессии располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Производственная практика проводится на предприятиях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн. Материально-техническая база предприятий обеспечивает условия для проведения всех видов работ производственной практики, предусмотренной в программах профессиональных модулей, соответствующих основным видам деятельности.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях колледжа, указанных в п. 6.1.1. настоящей ОПОП, с использованием оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Геодезия» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills).

Реализация образовательной программы возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся. Основные электронные материалы размещены в электронной образовательной среде Moodle (URL: https://www.uksap-do.ural.ru/). Для более эффективной работы и оперативного взаимодействия с обучающимися могут быть использованы иные электронные ресурсы и средства коммуникаций.

### 6.2. Требования к кадровым условиям

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: управление земельно - имущественным комплексом; осуществление кадастровых отношений; картографо-

геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений; определение стоимости недвижимого имущества и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.