

П Р А В И Т Е Л Ъ С Т В О С В Е Р Д Л О В С К О Й О Б Л А С Т И

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «УРАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА» (ГАПОУ СО «УКСАП»)

РАССМОТРЕНО

Методическим объединением

протокол №11 от 18 марта 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Методическим Советом

Протокол №4 от 20 марта 2020 г

**Методические рекомендации по переходу на дистанционное обучение на
дистанционное обучение и организацию образовательного процесса с
использованием электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий в ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и
предпринимательства»**

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012. № 53. ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137), а также Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017г., регистрационный №48226), в целях оказания методической помощи при реализации образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 №100-УГ "О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-CoV)"; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. №104 "Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации", приказ директора от 16.03.2020 № г. 45/О «О проведении дополнительных профилактических (противоэпидемических)

мероприятий, связанных с угрозой завоза и распространения новой коронавирусной инфекции»

2. В настоящих Методических рекомендациях приведены:

- рекомендации по реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- особенности реализации учебной и производственной практик при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- реализация производственной (преддипломной) практики

I. Рекомендации по реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3. При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается использование специально оборудованных помещений (мастерские, учебные кабинеты, лаборатории и пр.), их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

4. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5. При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

6. При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом.

7. Учебная часть колледжа совместно с отделом цифрового развития определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8. Всем обучающимся колледжа в случае временного перевода на обучение с применением электронных учебных изданий по дисциплинам (модулям) будет обеспечена возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого обучающегося, могут быть реализованы

групповые работы (практикумы, проекты).

9. Требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, и может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий утверждаются директором на основании предложений методического совета колледжа.

10. Для поддержки технологии дистанционного и смешанного обучения, в частности для управления образовательным процессом и учебными группами, предоставления обучающимся доступа к цифровым учебным материалам при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может быть использована цифровая платформа центра опережающей профессиональной подготовки Свердловской области.

11. В случае невозможности применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, будет рассмотрена возможность предоставления каникул - плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком колледжа, с учетом положений статьи 157 Трудового кодекса Российской Федерации о времени простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, либо перевода обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам.

II Модель реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

12. Колледж, осуществляющий образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования с применением электронных технологий:

- издает организационный приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- активизирует имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов;

- обеспечивает создание тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса;

- обеспечивает сотрудничество с Центром опережающей профессиональной подготовки Свердловской области, для поддержки технологии дистанционного и смешанного обучения.

13. Размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» инструкцию для обучающихся и педагогических работников о том, как получить или восстановить логин и пароль (в случае использования личных кабинетов), а также инструкции по организации работы в «виртуальных» и «совместных» группах.

14. Отбирает и рекомендует для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования список инструментов виртуальной коммуникации.

15. Использует базу данных образовательных ресурсов ЦОПП.

16. Определяет какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, а также какие учебные дисциплины и междисциплинарные курсы требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

17. Размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время.

18. Колледж вправе перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием.

19. Колледж вправе локальным актом определить, какие элементы учебного плана не смогут быть реализованы в текущем учебном году с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и внести соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенеся эти элементы на будущий учебный год.

20. Обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

III. Реализация учебной и производственной практик при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

21. Практика может быть проведена непосредственно в колледже, осуществляющей образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

22. В случае необходимости колледж вправе внести изменение в календарный график учебного процесса в части определения сроков прохождения учебной и производственной практик без ущерба по общему объему часов,

установленных учебным планом образовательной организации.

23. Изменения, вносимые в график учебного процесса, утверждаются локальным актом колледжа.

IV. Реализация производственной практики выпускных курсов, в том числе преддипломной

24. Колледж и предприятие заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики об особенностях реализации производственной практики.

25. Руководители практики от колледжа и предприятия формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике. В задании определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

26. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике колледжа, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия).

27. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от колледжа и предприятия обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

28. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе колледж обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам колледжа. Возможно по согласованию с предприятием использование ресурсов предприятия.

29. Педагогическим работникам при организации учебных занятий:

- обеспечить все виды учебной работы студентов в дистанционном формате с использованием разработанных электронных образовательных ресурсов (далее ЭОР);

- разработать недостающие компоненты ЭОР и выкладывать их на платформу Moodle;

- в подготовительный период перехода на дистанционное обучение провести очную встречу со студентами, проинформировав об особенностях работы в электронной информационно-образовательной среде и доступных инструментах коммуникации, организации консультирования по порядку изучения дисциплины/МДК;

- спланировать график освоения студентами учебной дисциплины / модуля в соответствии с календарно-тематическим планом и расписанием учебных занятий; своевременно информировать студентов о предстоящих учебных и контрольных мероприятиях и сроках их выполнения;

- осуществлять мониторинг активности студентов, текущий и промежуточный контроль результатов обучения на основе контрольно-измерительных материалов,

размещенных на платформе, передавать информацию о результатах освоения обучающимися дисциплин, модулей, практик кураторам методического объединения;

- при необходимости организовывать онлайн-консультации и вебинары со студентами для повышения уровня их мотивации, снятия технических, психологических, организационных барьеров, препятствующих эффективному освоению ОП и сбора обратной связи от обучающихся;

- обеспечивать условия для эффективного освоения студентами учебной дисциплины/модуля в дистанционном формате и формировать отчеты о ходе учебного процесса по требованию ответственных за организацию перехода на дистанционное обучение;

- в случае возникновения технических затруднений (отсутствие связи, доступа на платформу, неисправности оборудования) незамедлительно сообщать заведующему отделением;

- для более эффективной работы и оперативного взаимодействия с обучающимися возможно использование разнообразных электронных ресурсов: Facebook, Instagram, Skype, Google, Zoom, WiziQ, Screncast-O-Matic, Periscope, Edpuzzle и другие;

- внести корректировки в рабочие программы учебных дисциплин профессиональных модулей, практик: включить в самостоятельную работу студентов освоение онлайн-курсов или их частей; оформить отдельным разделом «Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу».

30. Студентам, родителям (законным представителям):

- информацию по реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий можно уточнить по телефонам «Горячей линии», указанным на сайте колледжа;

- обучающиеся информируются о сроках и порядке перехода колледжа на единую форму обучения - обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, о порядке сопровождения образовательного процесса;

- для реализации указанной формы обучения обучающийся должен быть обеспечен необходимыми техническими средствами (планшет, ноутбук, компьютер, возможность работы в сети «Интернет», необходимые электронные ресурсы, приложения).

На сайте колледжа можно получить рекомендации по следующим вопросам:

- о минимальном наборе приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе (существующие платформы, электронные ресурсы и приложения, ресурсы информационно-библиотечного центра колледжа);

- о возможностях использования официального сайта колледжа, электронных дневников и других цифровых решений для контроля и сопровождения образовательного процесса, в том числе методических материалах и обязательных документах, необходимых в условиях перехода на электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, в том числе цифровые платформы Центров опережающей профессиональной подготовки (перечень ЦОПП расположен по ссылке: <http://profedutop50.ru/copp>);

- о вариантах и формах обратной связи, способов визуального взаимодействия педагогических работников и обучающихся (видеоконференциях, скайпе, zoom, вебинарах и других инструментов для обучения);

- о расписании и графике текущей и, при необходимости, промежуточной аттестации для каждой группы обучающихся в соответствии с вводимой для них формой образовательного процесса (расписание учебных занятий, материалы и задания по учебным дисциплинам, профессиональным модулям будут размещены на платформе <https://www.uksap-do.ural.ru/>);

- о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- о контрольных точках времени (deadline) предоставления обучающимися обратной связи, в том числе контрольных мероприятий по оценке освоения частей образовательной программы в соответствии с установленным графиком учебного процесса.

Предусмотренные учебным планом занятия по решению колледжа могут быть:

а) реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме (перечень курсов и порядок их учета размещается на сайте колледжа или в электронной среде);

б) требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером (расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время, размещается на сайте колледжа и в электронной среде);

в) перенесены на более поздний срок.

В случае невозможности применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, колледжем, будет рассмотрена возможность предоставления обучающимся каникул - плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком колледжа.

Обучающиеся, проживающие в общежитиях, вправе самостоятельно принять решение о выезде из общежития.

Консультации по выполнению заданий осуществляется в чате на платформе <https://www.uksap-do.ural.ru/>, средствами телекоммуникации, студентам, у которых нет учетной записи на СДО Moodle, необходимо пройти по ссылке: https://www.uksap.ru/content/top_navigation/study/education_with_dot/;

- Заполнить форму заявки. В течение суток на указанную вами электронную почту придет логин и пароль для входа в систему и инструкция для работы;

- для входа в систему СДО Moodle пройдите по ссылке <https://www.ukсар-do.ural.ru/> примените логин и пароль, полученный Вами по электронной почте;
- по возникающим вопросам вы можете писать на электронную почту moodle.ukсар@yandex.ru;
- для эффективного освоения учебной дисциплины /модуля студенты взаимодействуют с преподавателем или другими студентами через встроенные инструменты коммуникации на платформе или посредством электронной почты, выбранный преподавателем мессенджеров или через организованную группу в социальных сетях;
- согласно расписанию онлайн-консультаций или вебинаров студенты в указанное время осуществляют вход на рекомендованную преподавателем платформу или сервис (Skype, Zoom, Teams, др.), предварительно установив необходимое программное обеспечение и подготовив технические средства коммуникации (web-камера, встроенная камера ноутбука, микрофон) и проверив связь.

Для обеспечения занятости обучающихся в свободное от дистанционного обучения время, родителям (законным представителям) организовать разъяснительную беседу с детьми о режиме посещения общественных мест в сложный эпидемиологический период и обеспечить информирование о виртуальных досуговых мероприятиях воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.

31. Членам рабочей группы по методическому сопровождению педагогических работников:

- осуществлять организационно-техническое сопровождение дистанционного обучения и консультирование преподавателей по вопросам использования инструментов электронной информационной образовательной среды (далее ЭИОС);
- оказание помощи преподавателям, не имеющим достаточного опыта использования инструментов ЭИОС, в разработке ЭОР и размещении их на СДО Moodle.
- в своей работе руководствоваться разработанными инструкциями и рекомендациями создания учебного курса в ЭИОС своими силами и взаимодействовать со структурными подразделениями колледжа;
- оказывать техническую помощь преподавателям при проведении вебинаров, онлайн-консультаций, организации коллективной проектной деятельности в виртуальной среде;
- определить, какие формы дистанционного обучения требуют присутствия в строго определенное время студента перед компьютером, а какие могут осваиваться в асинхронном режиме;
- публиковать на главной странице СДО Moodle расписание асинхронных и синхронных онлайн-занятий, а также информировать преподавателей, запланировавших такие занятия, о необходимости напомнить студентам с помощью сервисов ЭИОС заранее о предстоящем учебном событии;
- работать во взаимодействии с руководителем группы и учебным отделом.