

ПРИМЕРНАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Программа подготовки специалиста среднего звена

Специальность 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

(шифр наименование в соответствии с ФГОС)

Профиль подготовки

Пищевкусовая промышленность, Легкая промышленность, Деревообрабатывающая промышленность, Целлюлозно-бумажная промышленность, Полиграфическая промышленность, Химическая и нефтехимическая промышленность, Черная и цветная металлургия, Промышленность металлических конструкций и изделий, Прочие виды производства машиностроения, Приборостроение, Автомобильная промышленность, Судостроительная промышленность, Оборонная промышленность, Авиационная промышленность, Обслуживание транспорта, Строительство

Квалификация (и) выпускника

техник

(указываются в соответствии с перечнем профессий СПО)

Разработчик ПООП:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Зарегистрировано в государственном реестре ПООП под номером: _____

2017 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Компетенции выпускников (планируемые результаты освоения образовательной программы) и индикаторы их достижения

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Примерная структура образовательной программы и примерные рабочие программы

5.1. Примерный календарный учебный график для специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

5.2. Примерный учебный план для специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Раздел 6. Примерные условия образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническим условиям

6.2. Требования к кадровым условиям

6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Раздел 7. Разработчики ПООП

Приложения:

Приложение 1. Программа профессионального модуля «Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса»

Приложение 2. Программа профессионального модуля «Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации»

Приложение 3. Программа профессионального модуля «Проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля»

Приложение 4 Программа учебной дисциплины «Инженерная графика»

Приложение 5 Программа учебной дисциплины «Материаловедение»

Приложение 6 Программа учебной дисциплины «Менеджмент»

Приложение 7 Программа учебной дисциплины «Метрология и стандартизация»

Приложение 8 Программа учебной дисциплины «Средства и методы измерений»

Приложение 9 Программа учебной дисциплины «Техническая механика»

Приложение 10 Программа учебной дисциплины «Электротехника»

Приложение 11 Программа учебной дисциплины «Экономика организации»

Приложение 12 Программа учебной дисциплины «Менеджмент качества»

Приложение 13 Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Приложение 14 Программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая примерная основная образовательная программа по программе среднего профессионального образования – программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), профилю подготовки (далее – ПООП, примерная программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 09 декабря 2016г. № 1557 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016 года, регистрационный №44829) (далее – ФГОС СПО).

ПООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПООП конкретизирует содержание подготовки выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в области: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности¹.

ПООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ПООП.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016г. № 1557 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции,

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

процессов и услуг (по отраслям) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016г. регистрационный № 44829);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

– Профессиональный стандарт 40.010 Специалист по техническому контролю качества продукции, утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 № 123н (Зарегистрирован в Минюсте РФ 22 апреля 2014 г., регистрационный N 32067)

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН - Общий математический и естественно-научный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 4464 часов

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования:

- в очной форме – 2 года 10 месяцев
- при очно-заочной и заочной форме обучения - увеличивается не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5940 часов

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

3.2. Основными видами деятельности выпускников являются:

контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса;

участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации; проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля;

освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, указанных в приложении №1 к ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

3.3. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям профессий п.1.11/1.12 ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса	контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса	техник
участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации	участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации	техник
проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля	проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля	техник
освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, указанных в приложении №1 к ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	В соответствии с выбранной одной или несколькими профессиями рабочими, должностями служащих

3.4. Содержание программы ориентировано на требования к компетенциям конкурсного движения «Молодые профессионалы»: планируется введение новой компетенции (информация будет включена в примерную программу дополнительно)

Раздел 4. Компетенции выпускников (планируемые результаты освоения образовательной программы) и индикаторы их достижения

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Дескрипторы: Распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определение потребности в информации и источников её получения. Осуществление эффективного поиска. Разработка детального плана действий. Оценка рисков на каждом шаге. Оценка плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.</p> <p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Дескрипторы: Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты; структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности.
		<p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Дескрипторы: использование актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности); применение современной научной профессиональной терминологии; определение траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Дескрипторы: участие в деловом общении для эффективного решения профессиональных задач; планирование профессиональной деятельности</p> <p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>Знания: психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном	<p>Дескрипторы: грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Умения: излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы.</p>

	ном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Дескрипторы: понимать значимость своей профессии (специальности); демонстрировать поведение на основе общечеловеческих ценностей.
		Умения: описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности)
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Дескрипторы: соблюдать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте.
		Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	Дескрипторы: сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры; поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности
		Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Использовать информационные технологии	Дескрипторы: применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности

	в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	<p>Дескрипторы: применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке; ведение общения на профессиональные темы</p>
		<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p>Дескрипторы: определение инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; составлять бизнес план; презентовать бизнес-идею; определение источников финансирования; применение грамотных кредитных продуктов для открытия дела</p> <p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса	ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	<p>Практический опыт: проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам; - проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений; - выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - назначение и принцип действия измерительного оборудования. - методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий; - методы измерения параметров и свойств материалов; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий).
	ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования,	Практический опыт: определение технического состояния оборудования

	<p>оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>	<p>ния, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий; - определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента; - требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений
	<p>ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p>	<p>Практический опыт: проведение мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке; - определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами; - планировать оценку соответствия

		<p>основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки; - осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса; - читать конструкторскую и технологическую документацию; - выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике; - оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий.
	<p>ПК 1.4. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса; - основные этапы технологического процесса; - методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности; - формы и средства для сбора и обработки данных; - правила чтения конструкторской и технологической документации. <p>Практический опыт: оценивание соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий; - определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, ус-

		<p>ловий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации; - оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - выявлять дефектную продукцию; - разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»; - применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий); - порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции; - методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; - виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения; - назначение и принцип действия измерительного оборудования; - виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию.
Участие в работе по подготовке, оформлению и учету тех-	ПК 2.1.Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции	Практический опыт: подготовка технической документации и образцов продукции для проведения про-

<p>нической документации</p>	<p>для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации</p>	<p>процедуры сертификации</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства; - подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации; - формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации; - оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия; - выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия; - виды и формы подтверждения соответствия; - технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания); - требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам; - требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства; - порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия
	<p>ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами</p>	<p>Практический опыт: оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, техниче-</p>

		ских условий
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; - определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; - выбирать и назначать корректирующие меры по итогам процедуры подтверждения соответствия.
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и классификация документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг; - классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ; - требования нормативно-правовых и регламентирующих документов на подтверждение соответствия продукции (услуг) отрасли; - виды и формы подтверждения соответствия; - требования к оформлению документации на подтверждение соответствия; - порядок управления несоответствующей продукцией/услугами; - виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам
	ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг)	<p>Практический опыт: проведение учета и оформление отчетности о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) отрасли</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии; - анализировать результаты деятельности по сертификации продукции (услуг); - составлять отчет о деятельности организации по сертификации про-

		<p>дукции (услуг);</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять статические методы для анализа деятельности организации
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к оформлению технической документации, в том числе в офисных компьютерных программах; - требования к хранению и актуализации документации; - ответственность организации и функции государственного контроля (надзора) за деятельностью организации; - структура документации системы управления качеством организации и назначение основных видов документов системы управления качеством.
	<p>ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию</p>	<p>Практический опыт: разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию; - выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации; - разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению; - пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой; - оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий; - порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации; - правила выбора требуемых положений из международных, националь-

		ных, отраслевых стандартов при разработке СТО; -основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации
Проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля	ПК 3.1. Разрабатывать новые методы и средства технического контроля продукции отрасли	Практический опыт: - разработка новых методов и средств технического контроля продукции отрасли; - внедрение новых методов и средств технического контроля
		Умения: - анализировать нормативные документы; - определять влияние характеристик нового оборудования на качество продукции и технологического процесса; - определять этапы технологического процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции и технологического процесса; -выбирать наилучшие доступные технологии; - применять методические рекомендации технического регулирования и требования стандартов и технических регламентов для разработки и внедрения новых методов и средств технического контроля продукции/услуг отрасли; - снимать характеристики приборов и производить расчет их параметров; - выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве.
		Знания: - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы разработки средств измерений; - нормативные и методические документы, регламентирующие метрологическое обеспечение производства; - физические принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств изме-

		<p>рений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные характеристики, параметры и области применения приборов; - область применения, методы измерения параметров и свойств материалов; - пользоваться контрольно-испытательной и измерительной аппаратурой.
	<p>ПК 3.2. Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов контроля качества продукции отрасли; - формирование предложений по совершенствованию производственного процесса <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять уровень стабильности производственного процесса; - определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли; - назначать корректирующие меры по результатам анализа; - принимать решения по результатам корректирующих мероприятий; - применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества; - выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве; - находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические; - виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг; - порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса; - способы получения материалов с заданным комплексом свойств; - правила улучшения свойства металлов; - основы организации производствен-

		ного и технологического процесса
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, указанных в приложении №1 к ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	В соответствии с выбранной одной или несколькими профессиями рабочими, должностями служащих (<i>определяется образовательной организацией самостоятельно</i>)	Практический опыт: в соответствии с выбранной одной или несколькими профессиями рабочими, должностями служащих (<i>определяется образовательной организацией самостоятельно</i>)
		Умения: в соответствии с выбранной одной или несколькими профессиями рабочими, должностями служащих (<i>определяется образовательной организацией самостоятельно</i>)
		Знания: в соответствии с выбранной одной или несколькими профессиями рабочими, должностями служащих (<i>определяется образовательной организацией самостоятельно</i>)

Раздел 5. Примерная структура образовательной программы и примерные рабочие программы

5.1. Примерный календарный учебный график

Индекс	Компоненты программы	Курс обучения	П Н ²		сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь				февраль				март				апрель				май				июнь				Итого часов					
			Номера календарных недель (указаны с периода сентября 2017-2018 учебный год)																																															
			35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		25	26			
			Порядковые номера недель учебного года																																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																																																	
ОГСЭ.01	Основы философии	2	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																																	
ОГСЭ.02	История	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6																																	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1										2	2	2	2	2	2	2	2									2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
		2	2			2		2		2		2									2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							
		3	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	2	4																																		
ОГСЭ.04	Физическая культура	1	2	2	2	2	2		2		2		2		2												2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
		3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																			
ОГСЭ.05	Психология общения	3	6	6	6	6	6	6																																										
ЕН.00	Математический и общий естественно-научный цикл																																																	
ЕН.01	Математика	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6									2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
ЕН.02	Компьютерное моделирование	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6										2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
ЕН.03	Экологические основы природопользования	3							6	6	6	6	6	6																																				

² ПН – даты «промежуточной недели» на стыке двух месяцев (при наличии)

ОП.00	Общепрофессиональный цикл																																						
ОП.01	Инженерная графика	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6	4	4	4	4	4	4	4																	72		
ОП.02	Материаловедение	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4																										36		
ОП.03	Менеджмент	2																			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		36		
ОП.04	Метрология и стандартизация	1					2	4	2	4		4	2	4	4	6	4																				36		
ОП.05	Средства и методы измерения	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4							2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	72
ОП.06	Техническая механика	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	6	6	4	4	4	4	4																	72		
ОП.07	Электротехника	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4																		36		
ОП.08	Экономика организации																				8	6	8	6	8	6	8	6	8	8							72		
ОП.09	Менеджмент качества	3									4	4	4	4	4	4	4	4																			36		
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	1																							2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	36	
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	2																			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	72		
<i>ОП</i>	<i>Вариативная часть общепрофессионального цикла</i>	<i>1</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>																	<i>144</i>			
П.00	Профессиональный цикл																																2664						
ПМ.00	Профессиональные модули																																						
ПМ.01	Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса																																468						
МДК.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой	1																								2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	288	

5.2. Примерный учебный план

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый курс изучения
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа ⁴	
			Занятия по дисциплинам и МДК			Практики		
			Теоретические занятия	Практические занятия	Курсовой проект (работа)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Обязательная часть образовательной программы								
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	468	360	0	0	0	108	
ОГСЭ.01	Основы философии	36	30				6	2
ОГСЭ.02	История	72	54				18	1
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	144	102				42	1,2,3
ОГСЭ.04	Физическая культура	180	144				36	1,2,3
ОГСЭ.05	Психология общения	36	30				6	3
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	252	198	0	36	0	54	
ЕН.01.	Математика	108	84				24	1
ЕН.02.	Компьютерное моделирование	108	84		36		24	1
ЕН.03.	Экологические основы природопользования	36	36				6	3
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	576	242	220	16	0	98	

⁴) Самостоятельная работа в рамках примерной программы может быть не предусмотрена. Планирование самостоятельной работы в этом случае возлагается на разработчика основной образовательной программы. В колонке самостоятельной работы ставится прочерк. Возможна рекомендация по объему самостоятельной работы из времени вариативной части. В этом случае в плане в колонке 3 указывается суммарная нагрузка с частичным использованием вариативной части. В конце указывается суммарный объем использованной на самостоятельную работу вариативной части (колонка 9)

ОП.01	Инженерная графика	72	24	36			12	1
ОП.02	Материаловедение	36	20	8			8	1
ОП.03	Менеджмент	36	18	12			6	2
ОП.04	Метрология и стандартизация	36	16	14			6	1
ОП.05	Средства и методы измерения	72	30	30			12	1
ОП.06	Техническая механика	72	42	18			12	1
ОП.07	Электротехника	36	20	10			6	1
ОП.08	Экономика организации	72	14	36	10к		12	3
ОП.09	Менеджмент качества	36	14	10	6к		6	3
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36	18	12			6	1
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	72	26	34			12	2
П.00	Профессиональный цикл							
ПМ. 01	<i>Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса</i>	468			36			
МДК.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	288	38	98	36		116	1,2
УП. 01	Учебная практика							
ПП. 01	Производственная практика							
ПМ. 02	<i>Участие в работе по подготовке, оформлению и учету технической документации</i>							
МДК.02.01	Порядок работы с технической документацией							
УП. 02	Учебная практика							
ПП. 02	Производственная практика							

ПМ. 03	Проведение работ по модернизации и внедрению новых методов и средств контроля							
МДК.03.01	Основы процесса модернизации и внедрения новых методов и средств контроля							
УП. 03	Учебная практика							
ПП. 03	Производственная практика							
ПМ. 04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	144	12	18	0	82	32	
МДК.04.01	В зависимости от выбранной профессии рабочего, должности служащего	36	12	18			6	1
УП. 04	Учебная практика	36				30	6	1
ПП. 04	Производственная практика	72				52	20	1
Вариативная часть образовательной программы		1296*				не менее 72 часов		
ПДП.00	Преддипломная практика	144						
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216						3
Итого:								

* - вариативная часть составляет $(4\ 464 - 216) \times 30\% = 1\ 274$ часа. С учетом зачетных единиц (36 з.е.) - 1 296 часов. Образовательные организации при разработке основной образовательной программы, распределяют вариативную часть на освоение дополнительных элементов программы, с целью обеспечения соответствия выпускников требованиям регионального и отраслевого рынков труда и международных стандартов, в том числе, не менее 72 часов на проведение практик (учебной и производственной) в рамках профессионального цикла

Раздел 6. Примерные условия образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническим условиям

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и другого оборудования, обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ, выпускной квалификационной работы.

Кабинеты:

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Иностранного языка
Технического регулирования и метрологии
Управления качеством
Инженерной графики
Технической механики
Информационных технологий
Безопасности жизнедеятельности

Лаборатории:

Измерений
Контроля и испытаний продукции

Мастерские:

Монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актовый зал

Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение лабораторий и мастерских определяется образовательной организацией и конкретизируется образовательной программой в зависимости от отраслевой направленности.

В качестве примера при реализации образовательных программ лаборатории и мастерские могут быть оснащены:

Лаборатория «Измерений»

Приборы для измерения массы: лабораторные весы, гири, электромеханические весы и дозаторы;

Приборы для измерения объема: меры вместимости (колбы, пипетки, бюретки, цилиндры, мензурки, мерники)

Приборы для измерения тепловых величин: термостаты, кипятильник; термометры, манометры, барометры;

Инструменты для выполнения измерений: линейки измерительные; угломеры; штангенциркули, штангенглубиномеры

Рабочее место преподавателя/мастера производственного обучения: персональный компьютер (автоматизированная станция)

Рабочие места студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Лаборатория «Контроля и испытаний продукции»

Разрывная машина для испытаний;

Приборы для температурных испытаний;

Набор стандартных средств для измерения геометрических величин;

Весы.

Рабочее место преподавателя/мастера производственного обучения: персональный компьютер (автоматизированная станция)

Рабочие места студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол.

Мастерская «Монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений»

Рабочие места студентов (зависит от количества студентов в группе): стул, стол

Рабочее место преподавателя/мастера производственного обучения

Эталонная база для проведения монтажа, наладки и регулировки средств измерений;

Специальные средства настройки и калибровки технических средств измерений (в зависимости от отраслевой направленности)

Особые условия реализации программы

При реализации программы допускается использование виртуальных лабораторных работ по использованию и применению приборов и материалов лабораторий и мастерских

6.2. Требования к кадровым условиям

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Разработчики ПООП

Организация - разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Разработчики:

Бурганов Николай Тафкильевич, к.т.н, директор ГАПОУ Свердловской области «Березовский техникум «Профи»», доцент кафедры теоретических основ радиотехники

Института радиоэлектроники и информационных технологий Уральского федерального университета им. Первого Президента РФ Б.Н. Ельцина

Лихачева Вера Александровна, заместитель директора по учебной и инновационной работе ГАПОУ Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Соколова Татьяна Борисовна, к.п.н, доцент кафедры технологии машиностроения, сертификации и методики профессионального обучения Института инженерно-педагогического образования ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» г. Екатеринбург

Зарипова Галина Михайловна, заместитель директора по методической работе ГАПОУ Свердловской области «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Семёнова Вера Анатольевна, методист ГАПОУ Свердловской области «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства»

Бондарюк Надежда Николаевна, преподаватель ОГБПОУ «Томский экономико-промышленный колледж»

Чупахина Наталья Васильевна, методист ГАПОУ Свердловской области «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Яковлева Валентина Ивановна, методист ГАПОУ Свердловской области «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Шиллинг Евгения Владимировна, преподаватель ГАПОУ Свердловской области «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Якимович Елена Юрьевна, преподаватель ОГБПОУ «Томский экономико-промышленный колледж»

Сорокина Светлана Александровна, преподаватель ГБПОУ Самарской области «Сызранский политехнический колледж»